

**«Жетісу облысының білім басқармасы» мемлекеттік мекемесінің  
«Сарқан көпсалалы колледжі» шаруашылық жүргізу құқығындағы  
мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны**



**КОЛЛЕДЖДІ МЕМЛЕКЕТТІК АТТЕСТАТТАУ ШЕҢБЕРІНДЕ  
САРҚАН КӨПСАЛАЛЫ КОЛЛЕДЖІНІҢ ӨЗІН-ӨЗІ БАҒАЛАУ ЕСЕБІ**

041500, Жетісу облысы  
Сарқан қаласы, Тынышбаев көшесі, 35Б  
☎ 8-72839-34068,  
E-mail: Sarkand\_kol@mail.ru  
Ресми веб-сайт: SGK.ASIA.KZ

**Колледж директоры:**  
Каримов Мухтар Алибекович,  
басшы менеджер

**Сарқан қаласы, 2024 жыл**

## МАЗМҰНЫ

<b>1. Білім беру ұйымының жалпы сипаттамасы .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Білім беру ұйымдарының мақсаты, міндеттері мен құндылықтары ....</b>	<b>4</b>
<b>3. Оқыту және оқу.....</b>	<b>9</b>
3.1. Білім алушылар контингенті.....	9
3.2. Оқу-әдістемелік жұмыс.....	14
3.3. Студенттердің білімін бағалау .....	21
<b>4. Білікті қызметкерлердің болуы .....</b>	<b>23</b>
4.1. Кадрлық әлеуетті талдау .....	23
4.2. Әкімшілік-басқару персоналының қызметін талдау .....	33
<b>5. Қолжетімді білім беру үшін жағдай жасау .....</b>	<b>36</b>
5.1. Оқу-тәрбие жұмысы .....	36
5.2. Өндірістік оқыту .....	46
5.3. Түлектерді жұмысқа орналастыру .....	51
<b>6. Білім алушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету .....</b>	<b>53</b>
<b>7. Тиімді оқытуға ықпал ететін материалдық-техникалық база .....</b>	<b>54</b>
7.1. Оқу-материалдық активтер .....	54
7.2. Ақпараттық ресурстар және кітапхана қоры .....	56
<b>8. Кемшіліктер мен ескертулер .....</b>	<b>58</b>

## 1. БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ЖАЛПЫ СИПАТТАМАСЫ

Білім беру мекемесінің толық атауы: «Жетісу облыстық Білім басқармасы» мемлекеттік мекемесінің «Сарқан көпсалалы колледжі» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны.

Сарқан көпсалалы колледжі Мәдени-ағарту училищесі болып Қазақ ССР Министрлер Кеңесінің 1971ж 27.03. №128 Қаулысы негізінде құрылған.

1992 жылы ҚР мәдениет Министрлігінің 1992 жылғы 28.03.№47701 Қаулысы бойынша Сарқан мәдени-ағарту училищесі – Мәдениет училищесі болып өзгертілді.

Қазақстан Республикасының Білім министрлігінің 1995 жылғы 11.12. №321-ші бұйрығы бойынша Мәдениет училищесі Сарқан мәдениет колледжі болып өзгертілді.

Қазақстан Республикасы үкіметінің 1996 жылғы 24.12.№1601 Қаулысына сәйкес Сарқан мәдениет колледжі І.Жансүгіров атындағы Талдықорған университетінің Сарқан колледжі болып тіркелді..

Қазақстан Республикасы үкіметінің 08.05.1997 жылғы №814 Қаулысына сәйкес І.Жансүгіров атындағы Талдықорған университетінің Сарқан колледжі Сарқан гуманитарлық колледжі болып қайта өзгертілді..

Қазақстан Республикасының үкіметінің 2013 жылғы 14.06. № 170 Қаулысына сәйкес «Сарқан гуманитарлық колледжі» мемлекеттік коммуналдық мекемесі «Сарқан гуманитарлық колледжі» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны болып қайта бекітілді.

МККК «Сарқан гуманитарлық колледжінің» Жарғысы 1999 жылдың 21 сәуір айында Қазақстан Республикасының Ішкі істер Министрлігімен бекітілген және 2013 жылдың 14 тамыз-да Сарқан ауданының Әділет департаменті Қазақстан Республикасының Әділет министрлігімен қайта тіркелген.

01.09.2022 жылғы №23-ші бұйрығына сәйкес, ММ «Алматы облысының білім басқармасы» МККК «Сарқан гуманитарлық колледжі», ММ «Жетісу облысының білім басқармасы» мемлекеттік мекемесінің МККК «Сарқан гуманитарлық колледжі» деп ауыстырылды.

14.02.2023 №190-н жылғы бұйрығына сәйкес ММ «Жетісу облысының білім басқармасы» МККК «Сарқан гуманитарлық колледжі», «Жетісу облысының білім басқармасы» мемлекеттік мекемесінің «Сарқан көпсалалы колледжі» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны ауыстырылды.

Сарқан гуманитарлық колледжі 1971 жылдан бастап Қазақстанның білім беру нарығында қызмет көрсетеді және 50 – жылдан аса тарихы мен жұмыс тәжірибесі бар. Шығарылымдар саны – 52. Осы уақыт аралығында 3000 – нан астам мамандар даярланып, Қазақстанда ғана емес, таяу әрі алыс шет елдерде мәдениет және білім беру салаларында жұмыс жасайды. Колледждің орналасқан жерін ескере отырып және ауданымыздағы мәдениет саласы бойынша мамандар даярлайтын жалғыз колледж болғандықтан, мұнда Сарқан ауданының ғана емес, Жетісу және Қазақстанның басқа да облыстарының оқушылары да білім алуда.

«Сарқан көпсалалы колледжі» ШЖҚ МКК жарғысы «Жетісу облысының білім басқармасы» мемлекеттік мекемесінің 14.02.2023 жылғы №190-Н бұйрығымен бекітілген.

2023 жылы колледж мемлекеттік аттестаттаудан өтіп, техникалық және кәсіптік білім беру саласында білім беру қызметін жүргізу құқығын растады. Аттестаттаудан өту күні 13.02.2023 жыл. Аттестаттау нәтижелері бойынша «Жетісу облысының Білім саласындағы сапаны қамтамасыз ету департаменті» республикалық мемлекеттік мекемесі 13.02.2023 жылғы №162-Ө бұйрық шығарды.

## 2. БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМДАРЫНЫҢ МАҚСАТЫ, МІНДЕТТЕРІ МЕН ҚҰНДЫЛЫҚТАРЫ

**Миссиясы** – қоғам мен экономиканың жаңаша талаптарына сай, әлемдегі заманауи әлеуметтік құндылықтарды насихаттау мақсатында: колледж қызметі нәтижесінің бірі - бәсекеге қабілетті, кәсіби-құзыретті түлектерді даярлау, білім және ғылым саласы мемлекеттік саясатының, инновациялық оқыту принциптеріне сай білім беру жүйесін құру.

МКҚК "Сарқан көпсалалы колледжі" 13.07.2023 бастап №KZ35LAA00034588 лицензиядағы қосымшасына сәйкес 5 мамандық бойынша техникалық және кәсіптік білім беруде білім беру бағдарламаларын іске асыруда. **(2.1. Қосымша)**

№	Шифр	Кадрларды даярлау бағыттарының атауы
	<b>01120100</b>	<b>Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту</b>
1	4S01120102	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының тәрбиешісі
	<b>02151000</b>	<b>Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)</b>
2	4S02151001	Көркемөнерпаздар хореографиялық ұжымының жетекшісі, оқытушы
3	4S02151002	Көркемөнерпаздар халық аспаптары оркестрінің (ансамблінің) жетекшісі, оқытушы
4	4S02151003	Сәндік-қолданбалы шеберлік ұжымының жетекшісі, оқытушы
	<b>01140100</b>	<b>Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі</b>
5	4S01140102	Шетел тілінен бастауыш білім беру мұғалімі
	<b>10150100</b>	<b>Туризм</b>
6	3W10150103	Туристік агент
	<b>03220100</b>	<b>Кітапхана ісі</b>
7	4S03220101	Кітапханашы

Қазіргі уақытта Сарқан көпсалалы колледжі 5 мамандық бойынша 7 біліктілік бере отырып, мамандар даярлауды жүргізетін көпсалалы оқу орны болып табылады.

**01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту**

- 4S 01120102 Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының тәрбиешісі

**01140100 Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі**

- 4S01140102 Шетел тілінен бастауыш білім беру мұғалімі

**02151000 Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)**

- 4S02151001 Көркемөнерпаздар хореографиялық ұжымының жетекшісі, оқытушы
- 4S02151002 Көркемөнерпаздар халық аспаптары оркестрінің (ансамблінің) жетекшісі, оқытушы
- 4S02151003 Сәндік-қолданбалы шеберлік ұжымының жетекшісі, оқытушы

**10150100 Туризм**

- 3W10150103 Туристік агент

**03220100 «Кітапхана ісі»**

- 4S03220101 «Кітапханашы»

**2023 – 2024 оқу жылындағы білім алушылар контингенті:**

Мамадықтың/ Біліктіліктің атауы	2023 – 2024 оқу жылы	
	Бюджет /күндізгі/	Ақылы /сырттай/
<b>02151000 «Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)»</b>	<b>158</b>	<b>0</b>

01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту»	94	0
01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі»	71	0
01140600 Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі	25	0
10150100 «Туризм»	25	0
03220100 «Кітапхана ісі»	0	28
<b>Барлығы</b>	<b>373</b>	<b>28</b>

2 жылдағы колледжге қабылдау және колледжді аяқтау динамикасы кестеде көрсетілген:

Мамадықтың/ Біліктіліктің атауы	2022 – 2023 оқу жылы		2023 – 2024 оқу жылы	
	ҚАБЫЛДАУ Бюджет/ Ақылы	БІТІРГЕН Бюджет/ Ақылы	ҚАБЫЛДАУ Бюджет/ Ақылы	БІТІРГЕН Бюджет/ Ақылы
02151000 «Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)»	50/0	39/12	50/0	34/0
01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту»	25/0	20/31	25/0	24/0
01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі»	25/0	22/0	0	21/0
01140600 Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі	0	0	25/0	0
10150100 «Туризм»	0	0	25/0	0
03220100 «Кітапхана ісі»	0/13	0/24	0/20	0/8
<b>Барлығы</b>	<b>100/13</b>	<b>81/67</b>	<b>125/20</b>	<b>79/8</b>

2023 – 2024 жылдардағы мемлекеттік аттестаттау қорытындысы бойынша колледж түлектерінің білім сапасы

Мамадықтың/ Біліктіліктің атауы	2022 – 2023 оқу жылы		2023 – 2024 оқу жылы	
	БІТІРГЕН Бюджет/ Ақылы	Білім сапасы	БІТІРГЕН Бюджет/ Ақылы	Білім сапасы
02151000 «Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)»	39/6	93%	34/0	87%
01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту»	20/31	99%	24/0	86%

<b>01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі»</b>	<b>22/0</b>	<b>100%</b>	<b>21/0</b>	<b>100%</b>
<b>03220100 «Кітапхана ісі»</b>	<b>0/24</b>	<b>100%</b>	<b>0/8</b>	<b>100%</b>
<b>Барлығы</b>	<b>81/67</b>	<b>98%</b>	<b>79/8</b>	<b>93%</b>

**2023 – 2024 жылдардағы мемлекеттік аттестаттау қорытындысы бойынша колледж түлектерінің білім сапасы**

Специальности	2023		2024		Всего
	Қысқартылған	Пайыз	Қысқартылған	Пайыз	
<b>02151000 «Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)»</b>	<b>39 50</b>	<b>78%</b>	<b>34 50</b>	<b>68%</b>	<b>73%</b>
<b>01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту»</b>	<b>20 25</b>	<b>80%</b>	<b>24 25</b>	<b>96%</b>	<b>91%</b>
<b>01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі»</b>	<b>22 25</b>	<b>88%</b>	<b>21 25</b>	<b>84%</b>	<b>86%</b>
<b>Барлығы</b>	<b>81 (100)</b>	<b>81%</b>	<b>79 (100)</b>	<b>79%</b>	<b>80%</b>

Колледждің құрылу кезеңдерінде үнемі материалдық – техникалық базасы дамып, білімгерлер және ұстаздар контингенті артуда.

Колледжде 3 қабатты оқу ғимараты, жатақхана, заманауи техникалық жабдықтармен жабдықталған оқу шеберханалары мен зертханалары, тренажер залы, спорт алаңдары, кітапхана, асхана, медициналық пункт бар, олар мамандарды жоғары деңгейде даярлауға мүмкіндік береді.

2013 жылы күрделі жөндеу жұмыстары жүргізілген жаңа оқу ғимаратына көшірілді. Колледж мамандықтарының талаптарына сай жалпы аумағы 2215,8 м<sup>2</sup> оқу орны заманауи оқу жабдықтарымен жинақталған. 20 оқу кабинеттерінде интербелсенді тақталар орнатылған.

Колледждің компьютерлік техникасы 179 компьютерді құрайды. Компьютерлік техникамен 4 оқу кабинеті жабдықталған. Ағылшын тілі кабинеті заманауи лингофон жүйесімен, ноутбукпен жабдықталған. Тілдік сабақтар үшін 2 ЛОР кабинеті қолданылады. Практикалық сабақтарды жүргізу үшін заманауи станоктар мен тігін машиналарымен 4 шеберхана жабдықталған. Практикалық сабақ ұйымдастыруға Химия және Физика пәндерінің зертханалары бар. Физика, Химия, Биология, Математика пәндерін оқытуда әр кабинетте көрнекілік құралдар, зертханалық жабдықтар, анықтамалық және ақпараттық кестелер, үлгілер, топтамалар, сызу құралдары және т.б. бар.

Колледжде 45 оқу кабинеті бар, оның ішінде 8 жалпы білім беретін пәндер бойынша, 37 арнайы пәндер кабинеті, жаттығу залы, 100 орындық акт залы, 25 орындық кітапхана, медициналық блок, әкімшілік бөлмелері бар. Әрбір оқу кабинеті жиһаздың стандартты жиынтығымен, қажетті ұйымдастыру техникасымен жабдықталған.

Колледжде 11 бірлік фортепиано бар, оның ішінде 2 сандық, олар арнайы пәндер бойынша жеке сабақтар үшін пайдаланылады және оқу кабинеттеріне таратылады.

Колледж оқытушылары мен студенттері үшін оқу корпусында және жатақханада жұмысқа ыңғайлы жағдай жасау үшін, жеке кәсіпкермен келесім шартына сәйкес. 20 орындық буфет жұмыс істейді, жатақхана ғимаратында 12 орындық асхана жұмыс істейді. Бір білім алушыға тамақтанудың орташа құны 700 теңгені құрайды.

Басқа қаладан келген студенттерге 100 орынға арналған колледж жатақханасы бар. Жыл сайын жазғы уақытта ағымдық жөндеу жұмыстары жүргізіледі. Әр бөлме киімдерге арналған шкафтармен, төсек орындармен, үстелмен, орындықтармен жабдықталған. Изолятор, жеке гигиена, жуынатын, демалыс бөлмелері бар. Жеке гигиена үшін су жылытқыштары, ұлдар мен қыздарға арналған жеке душ бөлмелері орнатылған.

Студенттердің өмір сүруіне барлық жағдай жасалған: барлық бөлмелер заманауи жаңа жиһазбен жабдықталған, әрбір қабатта ас дайындауға арналған, қонақ бөлмесі, жұмсақ жиһаз және теледидармен жабдықталған бұрыштар, компьютермен жабдықталған өзіндік оқу бөлмесі және шағын кітапхана қоры бар. Жатақхананың бірінші қабатында жаттығу залы мен хореографиялық зал, асхана, қазіргі заманның автоматты кір жуғыш машинасы, кептіру бөлмесі жабдықталған. Ауласында волейбол және баскетбол алаңдары орналасқан.

Колледжді материалдық-техникалық қамтамасыз етудегі басты өзекті мәселе – типтік спортзалдың болмауы. Дене тәрбиесі бойынша сабақтар колледждің тренажер залында және оқу корпусына қарама-қарсы орналасқан Ы.Алтынсарин атындағы орта мектептің спорт залы базасында, жалдау шарты бойынша өткізіледі.

Көктемгі-күзгі кезеңдерде дене шынықтырумен айналысу үшін колледж аумағында жалпы ауданы 2000 м<sup>2</sup> спорт алаңы бар, оның ішінде: жүгіру жолы, баскетбол және волейбол алаңдары, көлденең жолақтар, арқалықтар, швед қабырғасы бар. Тренажер залы жүгіру жолымен, стационарлық велосипедтермен, күш жаттығуларымен және басқа да спорттық жабдықтармен жабдықталған. Спорт залында сабақтар өткізу үшін 2 спорттық орындық, 4 гимнастикалық төсеніш, шәйнек, гантель, теннис үстелі, теннис ракеткалары, 23 шаңғы жиынтығы бар. Колледж жыл сайын қажетті мөлшерде доптар, арқан, құрсау, дойбы, шахмат және корпустың басқа да жабдықтарын сатып алады.

Өрт күзетін нығайту және өрттен қорғауды жақсарту мақсатында, колледжде өртке қарсы жүйе орнатылған. Колледждегі өртке қарсы және желдету жүйесі талапқа сай.

Колледжде оқу корпусы мен жатақхананың терроризмге қарсы қауіпсіздігін қамтамасыз ету үшін белгілі шаралар қабылданған: бүкіл периметрі бойынша бейнебақылау камералары орнатылған, саны 64 дана, білім беру ұйымының кіреберістерінде кіру бақылау пункті бар, АІБ арқылы дабыл түймесі жабдықталған және қосылған, терроризмге қарсы қауіпсіздік паспорты әзірленген.

Студенттер мен қызметкерлерге медициналық көмек көрсету мақсатында, колледжде қабылдау бөлмесі мен емдеу бөлмесінен тұратын жалпы ауданы 48 м<sup>2</sup> болатын медициналық орталық орналасқан. Медициналық қызмет көрсету үшін 2017 жылдың 1 маусымынан №24026373 мемлекеттік шексіз лицензия берілді.

Медициналық орталық мемлекеттік лицензия негізінде алғашқы көмек көрсету үшін қажетті дәрі-дәрмектермен қамтылған. Колледждің медицина бөлімі 1 медициналық қызметкерден тұрады, оның міндеті: алғашқы көмек көрсету; алдын-ала тексеруді және жоспарға сәйкес иммундауды жүргізу; салауатты өмір салтын қалыптастыру, студенттер арасында санитарлық-ағартушылық жұмыстарды жүргізу; есеп беру құжаттамасын жүргізу және есептерді уақытылы беру. Колледждің медицина қызметкерінде 20.08.2024-ға дейін жарамды маман сертификаты бар (тіркеу № KZ64VBM00948807).

2020 жылдан бастап колледжде оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру және жүргізу үшін Platonus college электрондық ақпараттық білім беру жүйесі пайдаланылады. Жүйе электрондық құжат айналымы жүйесімен біріктірілген оқу процесі мен қашықтықтан оқытуды ақпараттық-әдістемелік қолдауды қамтамасыз етеді.

Жоғары білікті мамандарды даярлаудың маңызды бөлігі колледжде тәжірибе негіздері болып табылатын тиісті ұйымдарда өткізілетін студенттердің кәсіби тәжірибесі болып табылады. 2023 – 2024 оқу жылында тәжірибе базаларымен 14 шарт жасалды:

1.«Жетісу облысы білім басқармасының Сарқан ауданы бойынша білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «№1 мектеп - гимназиясы» КММ;

- 2.«Жетісу облысы білім басқармасының Сарқан ауданы бойынша білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «Б. Алтынсарин атындағы орта мектеп» КММ;
- 3.«Жетісу облысы білім басқармасының Сарқан ауданы бойынша білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «Абай атындағы мектеп-гимназия» КММ;
- 4.«Жетісу облысы білім басқармасының Сарқан ауданы бойынша білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «Н. Островский атындағы гуманитарлық - экономикалық мектеп лицейі» мектепке дейінгі шағын орталығымен» КММ;
- 5.«Жетісу облысы білім басқармасының Сарқан ауданы бойынша білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің санаторлық тобымен «Балдырған» бөбекжай-бақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны
- 6.«Жетісу облысы білім басқармасының Сарқан ауданы бойынша білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «Ақбота» бөбекжай-бақшасы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны
- 7.«Жетісу облысы білім басқармасының Сарқан ауданы бойынша білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «Құлыншақ» бөбекжай-бақшасы» МКҚК;
- 8.«Құман Тастанбеков атындағы Сарқан ауданы әкімінің аудандық мәдениет үйі» МКҚК;
- 9.Сарқан ауданы әкімдігінің «Балалар шығармашылық үйі» МКҚК;
- 10.«Сарқан ауданы әкімдігінің аудандық кітапханасы» КММ;
- 11.Балалар бақшасы «Бөбек»;
- 12.Балалар бақшасы «Дана»;
- 13.«Сарқан қаласының облыстық N 3 арнайы мектеп – интернаты» КММ
- 14.Жоңғар-Алатау мемлекеттік ұлттық табиғи паркі

Колледжді дамытудың 2029 жылға дейінгі перспективалық жоспары Қазақстан Республикасының Білім туралы заңнамасы, Қазақстан Республикасының білім мен ғылымды дамытудың 2020 - 2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы, Президенттің Қазақстан халқына жыл сайынғы Жолдауы негізінде әзірленді. Жоспарда колледж дамуының қазіргі кезеңінің ерекшеліктері көрсетілген, орта мерзімді перспективадағы қызметтің мақсаттары мен міндеттері айқындалған.

Перспективалық жоспарлау колледждің қолда бар материалдық ресурстары мен зияткерлік әлеуетіне сүйенеді.



### 3. ОҚЫТУ ЖӘНЕ ОҚУ

#### 3.1. БІЛІМ АЛУШЫЛАР КОНТИНГЕНТІ

01.09.2023 жылға студенттердің жалпы контингенті – 401 адам, оның ішінде:

- Бюджет – 373 (мемлекеттік тілде оқыту)
  - Ақылы – 28 (мемлекеттік тілде оқыту)
- Колледжде оқыту үрдісі төмендегі нысан бойынша жүргізіледі:
- күндізгі нысан (мемлекеттік тапсырыс) – негізгі мектеп базасында (9 сынып)
  - сырттай нысан (ақылы) – орта мектеп базасында (11 сынып)

Соңғы 2 жылдағы мамандықтар бойынша білім алушылар контингенті кестеде көрсетілген:

Мамадықтың/ Біліктіліктің атауы	2022 – 2023 оқу жылы		2023 – 2024 оқу жылы	
	Бюджет /күндізгі/	Ақылы /сырттай/	Бюджет /күндізгі/	Ақылы /сырттай/
<b>02151000 Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)</b>	<b>169</b>	<b>12</b>	<b>158</b>	<b>0</b>
4S02151001 Көркемөнерпаздар хореографиялық ұжымының жетекшісі, оқытушы	33	0	29	0
4S02151002 Көркемөнерпаздар халық аспаптары оркестрінің (ансамблінің) жетекшісі, оқытушы	46	10	44	0
4S02151003 Сәндік-қолданбалы шеберлік ұжымының жетекшісі, оқытушы	90	2	85	0
<b>01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту»</b>	<b>94</b>	<b>31</b>	<b>94</b>	<b>0</b>
4S01120102 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының тәрбиешісі»	94	31	94	0
<b>01140100 Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі</b>	<b>96</b>	<b>0</b>	<b>71</b>	<b>0</b>
4S01140102 «Шетел тілінен бастауыш білім беру мұғалімі»	96	0	71	0
<b>01140600 Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25</b>	<b>0</b>
4S01140605 Шетел тілі мұғалімі	0	0	25	0
<b>10150100 «Туризм»</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25</b>	<b>0</b>
3W10150103 «Туристтік агент»	0	0	25	0
<b>03220100 «Кітапхана ісі»</b>	<b>0</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>28</b>
4S03220101 «Кітапханашы»	0	25	0	28

<b>Барлығы</b>	<b>359</b>	<b>68</b>	<b>373</b>	<b>28</b>
----------------	------------	-----------	------------	-----------

2 жылдағы қабылдау және шығару динамикасы кестеде көрсетілген:

<b>Мамадықтың/ Біліктіліктің атауы</b>	<b>2022 – 2023 оқу жылы</b>		<b>2023 – 2024 оқу жылы</b>	
	<b>ҚАБЫЛДАУ Бюджет/ Ақылы</b>	<b>ТҮЛЕК Бюджет/ Ақылы</b>	<b>ҚАБЫЛДАУ Бюджет/ Ақылы</b>	<b>ТҮЛЕК Бюджет/ Ақылы</b>
<b>02151000 Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)</b>	<b>50/0</b>	<b>39/12</b>	<b>50/0</b>	<b>34/0</b>
4S02151001 Көркемөнерпаздар хореографиялық ұжымының жетекшісі, оқытушы	10/0	10/0	10/0	6/0
4S02151002 Көркемөнерпаздар халық аспаптары оркестрінің (ансамблінің) жетекшісі, оқытушы	15/0	10/10	15/0	9/0
4S02151003 Сәндік-қолданбалы шеберлік ұжымының жетекшісі, оқытушы	25/0	19/2	25/0	19/0
<b>01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту»</b>	<b>25/0</b>	<b>20/31</b>	<b>25/0</b>	<b>24/06</b>
4S01120102 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының тәрбиешісі»	25/0	20/31	25/0	24/0
<b>01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі»</b>	<b>25/0</b>	<b>20</b>	<b>25/0</b>	<b>21/0</b>
4S01140102 «Шетел тілінен бастауыш білім беру мұғалімі»	25/0	22/0	25/0	21/0
<b>10150100 «Туризм»</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25/0</b>	<b>0</b>
3W10150103 «Туристік агент»	0	0	25/0	0
<b>03220100 «Кітапхана ісі»</b>	<b>0/13</b>	<b>0/24</b>	<b>0/20</b>	<b>0/8</b>
4S03220101 «Кітапханашы»	0/13	0/24	0/20	0/8
<b>Барлығы</b>	<b>100/13</b>	<b>81/67</b>	<b>125/20</b>	<b>79/8</b>

**Әлеуметтік паспорт (жетім балалар, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар, мүгедектер, аз қамтылған, көп балалы отбасылар, кәмелетке толмағандар).**

<b>Мамадықтың/ Біліктіліктің атауы</b>	жетім балалар, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар	мүгедектер	аз қамтылған отбасылар	көп балалы отбасылар	кәмелетке толмағандар

2022 – 2023 оқу жылы					
02151000 «Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)»	2	5	26	34	57
01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту»	6	2	14	15	41
01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі»	-	-	12	17	60
<b>Барлығы</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>52</b>	<b>66</b>	<b>158</b>
2023 – 2024 оқу жылы					
02151000 «Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)»	2	6	23	29	63
01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту»	5	-	18	19	39
01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі»	-	-	13	16	56
10150100 «Туризм»	-	-	23	17	57
<b>Барлығы</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>77</b>	<b>81</b>	<b>215</b>

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 7 ақпанындағы №116 бұйрығы негізінде Жетім балаларды және ата-аналарының қамқорлығынсыз қалған балаларды есепке алуды ұйымдастыру және олар туралы ақпаратқа қол жеткізу қағидаларын бекіту.

**Әлеуметтік пакет (шәкіртақы, жатақхана, жеңілдіктер).**

Студенттерді сақтау және қаржылық қолдау мақсатында жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға, сондай-ақ көру қабілеті бұзылған балаларға шәкіртақылар мен әлеуметтік шәкіртақылар тағайындалады:

- жетім балаларға – 40848 теңге
- көру қабілеті бұзылған балаларға – 54989 теңге

Жетім балаларға арнайы қолдау көрсетіліп, оларға азық-түлікке күнделікті өтемақы төленеді – 2180 теңге. Түлектерге, жетім балаларға 4 АЕК (14768 теңге) көлемінде жол жүру билеттері төленеді.

Жатақханада тұратын жетім балалар жылына бір рет 29 АЕК – 107068 теңге мөлшерінде жәрдемақы алады.

Жыл сайын жетім балаларға киім-кешек үшін келесі мөлшерде жәрдемақы төленеді:

Білімгер (әйел) – 230468 теңге

Білімгер (ер) – 212412 теңге.

Бітіруші түлектер (әйел) - 310496 теңге

Шәкіртақы тағайындаудың міндетті және қажетті шарты: соңғы емтихан сессиясының нәтижелері бойынша өте жақсы және жақсы оқу үлгерімі («4»-тен төмен емес бағалар).

Сессия нәтижелері бойынша ай сайын шәкіртақы төленеді:

**Орта буын:**

- оқу үздіктеріне – 36135 теңге,
- оқу екпінділеріне – 31422 теңге

**Туризм (жұмысшы кәсібі):**

- оқу үздіктеріне-37584 теңге,
- соққыларға-32682 теңге

Туризм мамандығы бойынша студенттерге күніне 872 теңге мөлшерінде тамақтану үшін өтемақы төленеді.

Колледждің барлық студенттеріне жылына екі рет 2 АЕК (7384 теңге) көлемінде жол жүру картасы төленеді.

Тұрғын үйге мұқтаж студенттердің барлығы жатақханамен тегін қамтамасыз етілген. Жатақханамен қамтамасыз ету – 100%.

Колледжде кәсіпорын есебінен оқитын студенттер жоқ.

Бітіруші түлектердің жалпы санының орташа көрсеткіші мамандық бойынша қоса алғанда 80% құрайды, кестеде көрсетілген.

**2023 - 2024 оқу жылдары бойынша қорытынды аттестациялық мониторинг көрсеткіші (Шығарылымға дейін жеткізу)**

Специальности	2023		2024		Всего
	Құрамы	Қатысушылар	Құрамы	Қатысушылар	
02151000 «Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)»	39 50	78%	34 50	68%	73%
01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту»	20 25	80%	24 25	96%	91%
01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі»	22 25	88%	21 25	84%	86%
<b>Барлығы</b>	<b>81 (100)</b>	<b>81%</b>	<b>79 (100)</b>	<b>79%</b>	<b>80%</b>

Емтихан сессиясының нәтижелері бойынша мониторингке сәйкес 3 жыл ішінде білім алушылардың білім сапасы 86% құрайды.

Мамандықтар бойынша соңғы 2 жылдағы үлгерім бойынша деректер кестеде көрсетілген:

**2023 - 2024 оқу жылдары бойынша қорытынды аттестациялық мониторинг көрсеткіші (Бітіруге дейінгі көрсеткіш )**

МАМАНДЫҒЫ	2023		2024		Барлығы
	Құрамы	Қатысушылар	Құрамы	Қатысушылар	
02151000 «Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)»	159	68%	148	71%	70%

<b>01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту»</b>	91	91%	90	87%	<b>89%</b>
<b>01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі»</b>	92	94%	95	99%	<b>96%</b>
<b>10150100 «Туризм»</b>	0	0	24	88%	<b>88%</b>
<b>03220100 «Кітапхана ісі»</b>	19	92%	25	62%	<b>77%</b>
<b>Барлығы</b>	<b>361</b>	<b>69%</b>	<b>382</b>	<b>81%</b>	<b>84%</b>

### 3.2. ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫС

**Білім беру ұйымының жылдық жұмыс жоспарының болуы және техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру міндеттеріне сәйкестігі.**

Сарқан көпсалалы колледжінің даму стратегиясын іске асыру жоспары негізінде әкімшілік жыл сайын колледждің барлық құрылымдық бөлімшелерінің жұмыс жоспары көрсетілген оқу орнының жылдық жұмыс жоспарын әзірлейді және бекітеді, сондай-ақ оқу жылының соңында қол жеткізуге тиіс негізгі мақсаттар мен міндеттерді белгілейді.

Колледждің 2023-2043 оқу жылына арналған жұмыс жоспарында қызмет бағыттары бойынша негізгі бағыттар, мақсаттар, міндеттер, Іс-шаралар көрсетілген. Жылдық жұмыс жоспарлары жыл сайын колледждің педагогикалық кеңесінде талқыланады және бекітіледі.

2023-2024 оқу жылына арналған колледж жұмысының мақсаты: Педагог мамандардың құзыреттілігін арттыруда заманауи технологияларды пайдалана отырып, жан-жақты дамыған тұлғаны оқытып – тәрбиелеу.

Колледжді дамытудың басым бағыттары:

- Оқу-тәрбие үрдісінде сапалы кәсіби маман дайындап, колледж түлектерін нарықтық еңбекке орналастыру мақсатында қабілеттілікке баулу;
- Нарықтық еңбек жағдайында маркетингтік зеттеулерді оқып үйрену және жүргізу, мұғалімдерді ғылыми әдістемелік деңгейін және өзіндік білім көтеру жолымен білімін жетілдіру жүйесін қамтамасыз ету, педагогикалық ұжымның негізгі міндеттерді шешуде жұмысты жоспарлауын координациялау;
- Ғылыми-әдістемелік бұқаралық ақпарат құралдарына оқытушылардың іс-тәжірибесін тарату жұмыстарын жандандыру;
- Көпсалалы колледжде мамандандыру жұмыстарын жалғастыру;
- Колледждің материалдық базасын нығайту және дәрежелі кадрларды комплектілеуге ерекше көңіл бөлу;
- Басқа ЖОО мен колледждердің арасындағы іскерлік байланысты сапалы маман дайындау мақсатында дамыту;
- Кәсіптік бағдар беру және өндірістік тәжірибеден өткізу жұмыстарын ұйымдастыру;
- Оқу-тәрбие үрдісінде қалыпты элеуметтік жағдай туғызу;
- ҚР-ның спорт және дене тәрбиесін дамыту бағытындағы мемлекеттік бағдарламаны жүзеге асыру;
- ҚР-ның Білім Концепциясының негізгі принциптерін орындау.

Жалпы, колледждің жылдық жұмыс жоспары техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру міндеттеріне сәйкес келеді.

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру үшін әзірленген жұмыс оқу жоспарларының болуы.**

Колледждің оқу қызметін жоспарлау және ұйымдастыру жұмыс оқу жоспарлары мен бағдарламалары негізінде жүзеге асырылады.

Колледждің жұмыс оқу жоспарлары мен бағдарламалары жыл сайын нақты бейіні, мамандығы және біліктілігі үшін мыналарға негізделген:

Колледждің жұмыс оқу жоспарлары мен бағдарламалары "мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы"Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы негізінде жыл сайын белгілі бір бейін, мамандық және біліктілік бойынша әзірленеді.

**Мамандықтар бөлінісінде техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің әзірленген жұмыс оқу бағдарламаларының болуы.**

Колледжде барлық мамандықтар мен біліктіліктер бойынша оқудың барлық кезеңіне жұмыс оқу жоспарлары әзірленді:

**01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту**

- 4S 01120102 Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының тәрбиешісі

**01140100 Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі**

- 4S01140102 Шетел тілінен бастауыш білім беру мұғалімі

**02151000 Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)**

- 4S02151001 Көркемөнерпаздар хореографиялық ұжымының жетекшісі, оқытушы
- 4S02151002 Көркемөнерпаздар халық аспаптары оркестрінің (ансамблінің) жетекшісі, оқытушы
- 4S02151003 Сәндік-қолданбалы шеберлік ұжымының жетекшісі, оқытушы

**10150100 Туризм**

- 3w10150103 туристік агент

**03220100 «Кітапхана ісі»**

- 4S03220101 «Кітапханашы»

**01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі» мамандығының, 4S01140102 «Шетел тілінен бастауыш білім беру мұғалімі»** біліктілігі бойынша негізгі орта білім беру базасында негізінде 3 жыл 10 ай оқу мерзіміне әзірленген оқу жұмыс жоспары:

2023-2024 оқу жылдарына арналған оқу жұмыс жұмыс оқу жоспарларын академиялық дербестік аясында, колледж дербес әзірлеген, дайындалған үлгілік оқу жоспары басшылыққа алынған, талапқа сәйкес келеді. Бағаланатын кезең үшін оқу жұмыс жоспарлары академиялық дербестік аясында колледж дербес әзірлеген және директорымен бекітілген, Қазақстан Республикасы оқу-ағарту министрінің 03.08.2022 жылғы №348 бұйрығының ТЖКБ МЖБС 1-қосымшасында берілген Техникалық және кәсіптік білім берудің оқу жоспарының моделіне сәйкес келеді.

**01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» мамандығының, 4S01120102 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының тәрбиешісі»** біліктілігі бойынша негізгі орта білім беру базасында негізінде 3 жыл 10 ай оқу мерзіміне әзірленген оқу жұмыс жоспары:

2023-2024 оқу жылдарына арналған оқу жұмыс жұмыс оқу жоспарларын академиялық дербестік аясында, колледж дербес әзірлеген, дайындалған үлгілік оқу жоспары басшылыққа алынған, талапқа сәйкес келеді. Бағаланатын кезең үшін оқу жұмыс жоспарлары академиялық дербестік аясында колледж дербес әзірлеген және директорымен бекітілген, Қазақстан Республикасы оқу-ағарту министрінің 03.08.2022 жылғы №348 бұйрығының ТЖКБ МЖБС 1-қосымшасында берілген Техникалық және кәсіптік білім берудің оқу жоспарының моделіне сәйкес келеді.

**02151000 «Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)» мамандығының, 4S02151001 «Көркемөнерпаздар хореографиялық ұжымының жетекшісі, оқытушы», 4S02151002 «Көркемөнерпаздар халық аспаптары оркестрінің (ансамблінің) жетекшісі, оқытушы», 4S02151003 «Сәндік-қолданбалы шеберлік ұжымының жетекшісі, оқытушы»** біліктілігі бойынша негізгі орта білім беру базасында негізінде 3 жыл 10 ай оқу мерзіміне әзірленген оқу жұмыс жоспары:

2023-2024 оқу жылдарына арналған оқу жұмыс жұмыс оқу жоспарларын академиялық дербестік аясында, колледж дербес әзірлеген, дайындалған үлгілік оқу жоспары басшылыққа алынған, талапқа сәйкес келеді. Бағаланатын кезең үшін оқу жұмыс жоспарлары академиялық дербестік аясында колледж дербес әзірлеген және директорымен бекітілген, Қазақстан Республикасы оқу-ағарту министрінің 03.08.2022 жылғы №348 бұйрығының ТЖКБ МЖБС 1-қосымшасында берілген Техникалық және кәсіптік білім берудің оқу жоспарының моделіне сәйкес келеді.

**03220100 «Кітапхана ісі» мамандығының, 4S03220101 «Кітапханашы» біліктілігі** бойынша жалпы орта білім беру базасында негізінде 1 жыл 10 ай оқу мерзіміне әзірленген оқу жұмыс жоспары:

2023-2024 оқу жылдарына арналған оқу жұмыс жоспарларын академиялық дербестік аясында, колледж дербес әзірлеген, дайындалған үлгілік оқу жоспары басшылыққа алынған, талапқа сәйкес келеді. Бағаланатын кезең үшін оқу жұмыс жоспарлары академиялық дербестік аясында колледж дербес әзірлеген және директорымен бекітілген, Қазақстан Республикасы оқу-ағарту министрінің 03.08.2022 жылғы №348 бұйрығының ТЖКБ МЖБС 1-қосымшасында берілген Техникалық және кәсіптік білім берудің оқу жоспарының моделіне сәйкес келеді.

«Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары түрлері қызметінің үлгілік қағидаларының» талаптарына сәйкес, барлық мамандықтар бойынша әзірленген барлық жұмыс оқу жоспарлары, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2006 жылғы 20 желтоқсандағы № 2013 бұйрығына сәйкес әзірленді. 2021 жылғы 29 желтоқсандағы № 614 жұмыс оқу жоспарлары колледж директорымен бекітілді, сонымен қатар колледждің әлеуетті жұмыс берушілерімен сәйкестендірілді.

Колледждегі оқу процесі Мемлекеттік білім стандартының талаптарына сәйкес тиісті үлгілік оқу жоспарлары негізінде жасалған жұмыс жоспарларына сәйкес жүзеге асырылады. Негізгі мектеп базасындағы оқу жоспарларындағы жалпы білім беретін пәндердің тізбесі мен көлемі: қоғамдық-гуманитарлық бағыттағы мамандық бейінін ескере отырып айқындалады. Барлық міндетті жалпы білім беру пәндері дұрыс анықталған:

- Қазақ тілі
- Қазақ әдебиеті
- Орыс тілі мен әдебиеті (қазақ тілінде оқытатын топтар үшін)
- Шет тілі
- Математика
- Информатика
- Қазақстан тарихы
- Дене шынықтыру
- Бастапқы әскери дайындық

Қоғамдық-гуманитарлық бейіндегі тереңдетілген білім беру деңгейінің пәндері ретінде келесі мамандықтар бойынша:

**01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту**

**01140100 Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі**

Анықталды: Дүниежүзілік тарих және Биология

Мамандығы: **02151000 Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша):** Дүниежүзілік тарих және Тереңдетілген шет тілі.

Барлық мамандықтар бойынша қоғамдық-гуманитарлық бейіндегі білім берудің стандартты деңгейінің пәндері ретінде мыналар айқындалады: Физика және Химия.

Оқу процесінің кестесіне сәйкес оқу жылы 1 қыркүйекте басталып, 1 шілдеге дейін аяқталады. Демалыс уақыты жылына 12 апта, оның ішінде қыста 2 апта.

Консультациялар күндізгі бөлімнің студенттеріне әр оқу жылына бір оқу тобына 100 сағат көлемінде беріледі. Емтихан түріндегі аралық және қорытынды аттестациялар берілетін пәндер бойынша консультациялар жоспарланған.

Бакалавриат практикасының ұзақтығы және оқуды аяқтауға бөлінген уақыт (дипломдық жұмысты құрастыру және қорытынды аттестаттау) мамандық бойынша жұмыс оқу жоспарларымен белгіленеді және талаптарға сәйкес келеді. Оқу пәндерін оқудың реттілігі, олардың әрқайсысы бойынша оқу уақытын курстар мен семестрлер бойынша бөлу пәнаралық байланыстарды ескере отырып белгіленеді.



2020 жылдан бастап колледждің барлық жұмыс оқу жоспарлары техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру мамандықтары бойынша жұмыс оқу жоспарларының тізіліміне орналастырылған.

Бұл 2020 жылдан бастап колледждің барлық жұмыс оқу жоспарлары оқу-әдістемелік бірлестіктердің ОЖБ сәйкестігі және оны жұмыс оқу жоспарларының тізіліміне енгізу бейіні бойынша Сараптамалық қорытындыдан өткенін білдіреді.

2020-2021 оқу жылында кадрларды оқытудың модульдік технологиясына көшу басталды.

Оқу процесі, әзірленген ОЖБ сәйкес, колледжде теориялық оқытуды, сонымен қатар өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканы қамтиды. Білім беру бағдарламалары колледжде теориялық оқытуды және Мемлекеттік білім стандартының талаптарына сәйкес келетін өндірістік оқытудың кемінде 40%-ын, практикаға негізделген кәсіптік практиканы қарастырады.

Оқу базасы:

Күндізгі оқу нысаны, мемлекеттік тапсырыс, негізгі орта білімге негізделген (9 сынып).

Оқу мерзімі: 3 жыл 10 ай

**01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту**

- 4S 01120102 Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының тәрбиешісі

**01140100 Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі**

- 4S01140102 Шетел тілінен бастауыш білім беру мұғалімі

**02151000 Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)**

- 4S02151001 Көркемөнерпаздар хореографиялық ұжымының жетекшісі, оқытушы
- 4S02151002 Көркемөнерпаздар халық аспаптары оркестрінің (ансамблінің) жетекшісі, оқытушы
- 4S02151003 Сәндік-қолданбалы шеберлік ұжымының жетекшісі, оқытушы

**10150100 Туризм**

- 3w10150103 Туристтік агент

Сырттай оқу нысаны, ақылы, жалпы орта білім негізінде (11 сынып).

Оқу мерзімі: 1 жыл 10 ай

**03220100 «Кітапхана ісі»**

- 4S03220101 «Кітапханашы»

Сырттай, кешкі және сырттай оқу нысанында алынатын кәсіптер мен мамандықтардың тізбесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2010 жылғы 8 ақпандағы No 40 бұйрығына сәйкес оқуға жол берілмейді және «Жоғары білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында экстернат түрінде оқуға рұқсат беру қағидалары» басқа мамандықтар бойынша қашықтықтан оқытуға қабылдау жүргізілмейді.

**Факультативтік сабақтар мен консультацияларды іске асыру.**

Колледжде МЖББС ТжКБ сәйкес жыл сайын білім алушылардың жеке қабілеттерін дамыту және көмек көрсету үшін жұмыс оқу жоспары шеңберінде факультативтік сабақтар мен консультациялар жоспарланады және іске асырылады.

Факультативтік сабақтар кесте және ЖОБ ОБ бойынша аптасына 4 сағаттан аспайды.

Факультатив бойынша берілген сағаттардың орындалуы Платонус автоматтандырылған жүйесінде көрсетілген.

Таңдау пәндерінің қызметін, тиімділігін бағалаудың негізгі критерийі – студенттердің халықаралық, республикалық, қалалық олимпиадаларға, фестивальдерге, ірі бағыттар бойы нша олимпиадаларға қатысып, жүлделі орындарға ие болуы.

Сыныптан тыс жұмыстарда оқу нәтижесінде алынған білім мен дағды мектеп пен балабақшада тікелей тәжірибеде көрініс табады. МЖББС ТЖКБ деректері бойынша колледж оқу жылында 100 сағаттан аспайтын көлемде кеңес береді. Студенттерді аралық аттестацияға және қорытынды курста қорытынды аттестацияға дайындау кезеңінде консультация сағаттары белгіленеді.

**Жоспарлары мен оқу жоспарлары негізінде оқу қызметін жоспарлау және ұйымдастыру (оқу процесінің кестесі және 3 жылға арналған теориялық және практикалық сабақтардың кестесі).**

Оқу жоспарлары мен жоспарлары негізінде оқу іс-әрекетін тиімді жоспарлау және ұйымдастыру үшін жыл сайын бүкіл оқу кезеңіне оқу процесінің кестесі әзірленіп, колледж директорымен бекітіледі.

Оқу процесінің кестесі теориялық және практикалық сабақтардың кезеңдерін, аралық және қорытынды бағалауларды, сондай-ақ каникулдарды өткізу мерзімдерін көрсете отырып, оқу жылдары мен семестрлері бойынша құрастырылады.

Білім беру бағдарламасында көрсетілген пәндер тізімі әр семестрге кесте арқылы студенттерге жеткізіледі. Оқу сабақтарының кестесі әрбір семестрге, әрбір оқу тобына мыналарды ескере отырып әзірленеді:

- күндізгі оқу сабақтарының үзіліссіздігі және апта бойы оқу-тәрбие жұмыстарының біркелкі бөлінуі;
- оқушылардың шамадан тыс жүктемесін болдырмау;
- оқытушылар жұмыс уақытын ұтымды пайдалануды қамтамасыз ету;
- ұзақтығы 45 минут екі академиялық сағатты екі ауысымда оқу сабақтарын ұйымдастыру.

**Мемлекеттік органдарда белгіленген білім алушылардың оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне қойылатын талаптардың сәйкестігі және сақталуы.**

Колледжде «Білім берудің барлық деңгейлерінде білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 3 тамызындағы №348 бұйрығына сәйкес (бұр. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2021 жылғы 23 шілдедегі № 362 бұйрығына сәйкес білім алушылардың ең жоғары оқу жүктемесі аптасына 54 сағаттан аспайды, оның ішінде міндетті оқу жүктемесі кемінде 36 сағатты құрайды. аптасына сағат.

Күндізгі нысандағы теориялық білім бойынша оқу уақытының жалпы көлемі аптасына кемінде 36 сағат міндетті оқу жүктемесі негізінде анықталады (бұл ретте көрсетілген мөлшерге факультативтік сабақтар мен консультациялар кірмейді).

Жұмыс оқу жоспарын құру кезінде Мемлекеттік білім беру стандартының талаптарына сәйкес оқу жылының ұзақтығы сақталады: оқу жылында барлығы 52 оқу аптасы, жалпыға міндетті оқу үшін 40 апта бар. Демалыс уақыты жылына 11 апта. Оның ішінде қыста – 2 апта, 1 апта – демалыс.

Кредиттік оқыту технологиясымен студенттің оқу жүктемесінің көлемі оның әрбір оқу пәні бойынша меңгерген кредиттерімен өлшенеді. 1 кредит 24 академиялық сағатқа, 1 академиялық сағат – 45 минутқа тең. Міндетті білім бойынша оқу уақытының көлемі 60 кредит/1440 сағатты құрайды.

Мемлекеттік білім беру стандартының талаптарына сәйкес оқу уақытының көлемі сақталады:

- күндізгі оқу нысаны: негізгі орта білім негізінде
- 3 жыл 10 ай,
- Сырттай оқу нысанымен, жалпы орта білім негізінде – 1 жыл 10 ай.

Кредиттік оқыту технологиясымен:

- күндізгі оқу нысанында: орта буын маманын дамытуға – 240 кредит;

- қашықтан оқыту жағдайында: орта буын маманын дамытуға
  - 120 кредит;
- Өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика көлемі кәсіптік модульдер бойынша жалпы оқу уақытының кемінде 40% құрайды.

### **Топты кіші топтарға бөлуге қойылатын талаптарды сақтау**

Сарқан көпсалалы колледжінде оқу топтары күндізгі оқу нысаны кезінде саны 25 адамнан аспайтын және сырттай оқу нысаны кезінде кемінде 8 адамнан аспайтын мамандықтар мен біліктіліктер бойынша жинақталады.

Оқу сабақтары дәрістер, семинарлар, практикалық сабақтар, бақылау және өзіндік жұмыстар түрінде өткізіледі.

Жалпы білім беруге арналған (орыс тілі мен әдебиеті, Информатика, дене шынықтыру), жалпы кәсіптік, арнайы пәндер мен модульдер бойынша сабақтарды өткізу, тәжірбиелік сабақтар кезінде кіші топтарға кемінде 24 адам болған жағдайда бөлінетіндігі оқу жоспарына сәйкес анықталады.

Колледждің өзін-өзі аттестаттау аясында колледжді бітіруші студенттер сынақтан өтті. Тестілеу компьютерлік Online Test Pad бағдарламасы арқылы өткізілді. Тестілеу барысы бейнетаспаға түсірілді.

Аралық аттестаттау оқу жұмыс жоспарына, емтихан сессиясының кестесіне сәйкес жүргізіледі. Аралық аттестаттау қорытындысы бойынша стипендия тағайындалады.

Колледжішілік бақылау педагогтар мен білімалушылар қызметін жан-жақты тексеруді, есепке алуды және талдауды, алынған нәтижелерді оқыту мен тәрбиелеудің қойылған мақсаттарымен салыстыруды, сондай-ақ оларды бағалауды қамтиды. Колледжішілік бақылауға басшылықты колледж директоры жүзеге асырады.

Оқу - жұмыс бағдарламаларын оқытушылар осы мамандық бойынша оқу жұмыс жоспарына сәйкес әзірлейді, ПЦК-да қаралады. Оң қорытындыдан кейін колледж директоры бекітеді.

Колледждің өзін-өзі аттестаттау аясында барлық мамандықтар мен оқу курстары бойынша бейнесабақтар дайындалды. Сондай-ақ, колледжде семинарлар, кураторлық сағаттар, ашық іс-шаралар жүргізілді.

Колледжде 2020 жылдан бастап Platonus автоматтандырылған жүйесі енгізілді, осыған байланысты қағаз форматтағы журналдар жүргізілмейді.

### 3.3. СТУДЕНТТЕРДІҢ БІЛІМІН БАҒАЛАУ

Білім алушылардың білім сапасына ішкі бақылауды ұйымдастыруды талдау және оның нәтижелілігі мен тиімділігі; бақылау жұмыстарының нысандары мен түрлері, емтихан құжаттарын жаңарту кезеңділігі. Білім беру сапасын ішкі бақылау нысандарын жүзеге асыру бойынша жоспарлау және есеп беру құжаттамасы; тест тапсырмалары, емтихан құжаттары.

Білім алушылардың білім беру деңгейіне сәйкес, білім беру бағдарламаларының базалық және кәсіптік құзыреттермен айқындалатын деңгейіне қойылатын талаптарды сақтау.

Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын меңгеру дәрежесін айқындау мақсатында келесі мамандықтар бойынша :

**01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту**

- 4S 01120102 Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының тәрбиешісі

**01140100 Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі**

- 4S01140102 Шетел тілінен бастауыш білім беру мұғалімі

**02151000 Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)**

• 4S02151001 Көркемөнерпаздар хореографиялық ұжымының жетекшісі, оқытушы

• 4S02151002 Көркемөнерпаздар халық аспаптары оркестрінің (ансамблінің) жетекшісі, оқытушы

- 4S02151003 Сәндік-қолданбалы шеберлік ұжымының жетекшісі, оқытушы

**10150100 Туризм**

**3W10150103 туристік агент**

**03220100 «Кітапхана ісі»**

- 4S03220101 «Кітапханашы»

Колледжде 18.03.2008 жылғы N125 «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, оларды аралық және қорытынды аттестаттауды өткізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" бұйрық (25.09.2018 ж.N494 бұйрық өзгерістері мен толықтырулары) негізінде білім алушылардың үлгеріміне аралық ағымдық мемлекеттік қорытынды аттестаттау жүргізіледі.

Колледж оқытушыларының оқыту үрдісінде оқу бағдарламаларына сәйкес білім алушылардың білімдерін тексеру мақсатында жүргізетін жүйелі тексеру жұмыстары: сұрақ-жауап, жазбаша бақылау, аралас сабақ, үй тапсырмаларын қорғау және презентация, пікір-сайыс, тренингтер, «дөңгелек үстелдер», тесттер, курс жұмыстары.

Емтихан сессияларының кестелері оқу жұмыс жоспарының негізінде жасалып, білім алушыларға уақытылы хабарланады.

Семестрдегі аралық аттестаттау нәтижелері әрбір оқу тобы бойынша тізімдемелермен, әр семестрдегі жиынтық тізімдемелерімен рәсімделеді, білім алушылардың үлгерімі теориялық және тәжірибелік оқыту журналдарында қойылады (2020 жылдан бастап Platonus автоматтандырылған жүйесі қолданылады). 1, 2 және 3 курс топтарында білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау әріптік баллдық-рейтингтік жүйені пайдалана отырып жүргізіледі.

Аралық аттестаттауды ұйымдастыру және өткізу үшін оқу пәнінің жұмыс бағдарламасы негізінде емтихан құжаттары, тексерілетін теориялық білімнің, тәжірибелік дағдылардың көлемін тұтас көрсететін сынақтарға арналған сұрақтар жиынтығы дайындалады.

Әр семестрдің соңында барлық оқытылған пәндер бойынша оқытушылар білім алушылардың қорытынды бағаларын журналдарға, тізімдемелерге және сынақ кітапшаларына қояды.

Емтиханға дайындық кезеңінде кеңес беруге бөлінген уақыттың жалпы бюджет есебінен материалдар бойынша кеңес беру өткізіледі. Колледж оқытушылары сынақтардың басталуына дейін сынақ билеттерін, көрнекі құралдарды, анықтамалық сипаттағы материалдарды, сынақтарда пайдалануға рұқсат етілген нормативтік құжаттарды дайындайды.

Жазбаша (тест тапсырмалары) сынама жұмыстары колледждің бұрыштама мөртабан басылған қағазда орындалады.

Компьютерлік тестілеуде автоматтандырылған басып шығару өңдеуі белсенді қолданылады.

Курстық жобалар курстық жобаны орындау үшін жеткілікті білімді игеруді қамтамасыз ететін " Мәдени демалыс қызметін ұйымдастыру", "Жеке пәндер әдістемесі", " Материалдарды көркемдеп өңдеу шеберлігі", "Шет тілін оқыту әдістемесі" пәндерінің теориялық бөлігі аяқталғаннан кейін орындалады. Курстық жұмыс студенттердің өзіндік ғылыми шығармашылық дағдыларын қалыптастыруға, олардың теориялық және кәсіби дайындығын арттыруға көмектеседі. Курстық жұмыстың тақырыбын оқушылар ПЦК бекіткен тиісті оқу пәні бойынша тақырыптардың тізімі негізінде таңдайды. Оқытушылар жыл бойы оқушылардың курстық жұмысына басшылық жасайды. Комиссия курстық жұмыстарды орындауға қойылатын талаптарға сәйкес келетіндігін атап өтеді. ҚР БҒМ 05.04 бұйрығымен бекітілген «Орта кәсіптік білім беру ұйымдарында курстық жұмысты (жобаны) орындау және қорғау жөніндегі әдістемелік ұсынымдарға», 2004 жылғы № 287 курстық жұмыстарды қорғау мен талдауда оқушылардың тиісті саладағы білімдері көрсетіледі. Курстық жұмыстар-бұл белгілі бір мәселелер туралы түсінік беретін тәуелсіз, шығармашылық және ғылыми жазбалар.

Сынақтар мен бақылау жұмыстары пәнді оқуға бөлінген оқу уақытының көлемі есебінен жүргізіледі. Бақылау жұмыстары оқу бөлімінде жыл бойы сақталады және бекітілген істер номенклатурасына сәйкес актімен жойылады.

Колледжде мамандарды даярлау сапасына әсер ететін аса маңызды үрдістерге мониторинг жүргізіледі:

- теориялық және практикалық оқытудың сапасы;
- оқу процесін ұйымдастыруды бақылау;

- оқу процесі мен оқу кабинеттерін оқу-әдістемелік материалдармен және жабдықтармен қамтамасыз ету.

Колледжде колледжішілік бақылау оны жүргізудің бекітілген кестесіне сәйкес жоспарлы тексерулер түрінде жүзеге асырылады.

Колледжішілік бақылаудың барлық түрлерін жүргізу үшін әкімшілік мүшелері мен шығармашылықпен жұмыс істейтін оқытушылардан тұратын комиссия құру туралы бұйрық шығарылады, комиссия төрағасы тағайындалады. Топ мүшелері бақылаудың мақсаттары мен міндеттерін анықтайды, тексеру жоспарын жасайды, міндеттерді өзара бөледі. Колледжішілік бақылаудың барлық түрлерінің нәтижелері анықтама түрінде ресімделеді және педагогикалық кеңестерде тыңдалады.

Аралық аттестаттауды өткізу нысанын талдау білім беру бағдарламалары бойынша емтихан ведомостарының негізінде жүргізіледі

Білім алушылардың даярлық деңгейін бағалау үшін кәсіптік білім беру бағдарламасын игеру аяқталғаннан кейін техникалық және кәсіптік білім берудің тиісті бейінінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында көзделген пәндер/модульдер бойынша кешенді емтихан түрінде қорытынды аттестаттау жүргізіледі. Қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру үшін оның басталуына бір ай қалғанда колледж директорының бұйрығымен комиссия құрылады. Қорытынды аттестаттау комиссиясының барлық отырыстары хаттамаланады және тізімдемелермен толтырылады.

## 4. БІЛІКТІ ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРДІҢ БОЛУЫ

### 4.1. КАДРЛЫҚ ӘЛЕУЕТТІ ТАЛДАУ

**Кәсіптік білім беруді қоғам мен еңбек нарығының өзгермелі қажеттіліктеріне дер кезінде бейімдеуге ықпал ететін оқытудың жаңа технологияларын енгізу және тиімді пайдалану**

Сарқан көпсалалы колледжінің оқытушылары педагогикалық кадрларды даярлау сапасын заманауи талаптарына сай ету мақсатында жүйелік-белсенділік пен конструктивті тәсілдерге негізделген тәжірибеге бағытталған оқытуды жүзеге асыруда.

Колледждегі ғылыми-әдістемелік жұмыстар келесі басқару ұйымдары негізінде жүзеге асырылады: педагогикалық кеңес, әдістемелік кеңес, пәндік цикл комиссиялары, кураторлар кеңесі, студенттік кеңес, олар бір-бірімен тығыз қарым-қатынаста жұмыс істейді.

Колледждегі ғылыми-әдістемелік қызметтің маңызды нысандарының бірі әдістемелік тақырып бойынша жұмыс жасау. Колледждің әдістемелік тақырыбы: «Педагог қызметкерлердің күзінеттілігін арттыруда заманауи технологияларды пайдалана отырып, жан-жақты дамыған тұлға қалыптастыру» Осы бағыттағы жұмыстың басты мақсаты - колледждің әдістемелік жұмысын дамыту, мұғалімдердің кәсіби біліктілігін арттыра отырып, заманауи технологияларды пайдалану. Колледждің әдістемелік мәселелерін зерттеу барысында, келесі негізгі бағыттары мен колледждегі ғылыми-әдістемелік жұмыстардың формалары құрылған:

Ғылыми-әдістемелік жұмыстың негізгі бағыттары:

- оқытушылардың жеке әдістемелік жұмыстары;
- оқытушылардың ғылыми жұмыстары;
- Үздік педагогикалық оқу орнын қорытындылау және тарату;
- Ғылыми-зерттеу жұмысын басқару;
- ПЦК шеңберіндегі колледжде жұмыс істейтін мұғалімдердің әдістемелік нұсқауы

Ғылыми-әдістемелік жұмыстың негізгі түрлері:

- Оқу-тәрбие үдерісін, жаңа педагогикалық технологияларды жетілдіруге бағытталған білім беру органдарының нормативтік құжаттарын зерделеу;
- ғылыми-практикалық конференцияларға қатысуға дайындық;
- Теориялық семинарлар мен тақырыптық циклдарды он жылдық бойы ұйымдастыру және өткізу;
- оқытушылар мен студенттердің оқу жетістіктеріне мониторинг жүргізу;
- Кеңселерді бағдарламалық, әдістемелік, диагностикалық материалдармен жабдықтау бойынша жұмыс;
- мұғалімдердің өздігінен білім беру жұмысы;
- оқытушылар мен студенттердің ғылыми-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру;
- Колледж оқытушыларының озық педагогикалық тәжірибесін зерттеу;
- Курстардан өту, семинарларға, педоқытуларға, конференцияларға қатысу арқылы мұғалімдердің біліктілігін арттыру;
- Оқу-әдістемелік құжаттарды және авторлық білім беру бағдарламаларын әзірлеу;
- оқу сабақтарын әдістемелік қамтамасыз ету бойынша жұмыс жүргізу;
- курстық нұсқаулық, студенттердің дипломдық жұмыстары;
- қалалық, облыстық, республикалық конференцияларда баяндамалар оқу;
- пәндік цикл комиссиясын басқару, жаттығу залы;
- Студенттерді олимпиадаларға, конкурстарға дайындау және өткізу.

Ғылыми-зерттеу жұмысының бағыты мен мазмұны студенттердің ғылыми жетекшілерімен бірлесіп анықталады. Тақырыпты таңдаған кезде колледж даму стратегиясының басымдықтары мен студент пен оқытушының жеке мүдделері назарға алынады.

Жұмыс түрлері	Мазмұны және нәтижелері
<b>Ғылыми қызмет</b>	
Оқытушылардың ғылыми-зерттеу жұмыстары	Мемлекеттік білім беру мекемесін жүзеге асыру барысында студенттердің жалпы және кәсіби құзыреттілігін қалыптастыру мәселелерін зерттеу.
Студенттердің ғылыми-зерттеу жұмыстары	Ғылыми баяндамалар, рефераттар, курстық жұмыс / жобалар түрінде ғылыми-зерттеу жұмыстарын жазу. Әртүрлі деңгейдегі ғылыми конференцияларға, семинарларға қатысу.
Оқытушылардың ғылыми-әдістемелік жұмыстары	Озық педагогикалық тәжірибені және инновациялық технологияларды меңгеру, талдау, оларды колледждің білім беру практикасына енгізу, ішкі қолдануға арналған баспа жұмыстарын жариялау.
<b>Инновациялық қызмет</b>	
Инновациялық модельдерді және технологияларды дамыту	Колледждің оқу үрдісінде интерактивті оқыту әдістерін қолданудың үлгілік және әдістемелік сүйемелдеуі жасалды.
Инновациялық модельдерді және технологияларды сынақтан өткізу	Белсенді және интерактивті әдістер мен оқу формаларын сынақтан өткізу жүргізілуде.
Оқу үрдісінде инновациялық модельдерді және технологияларды енгізу	Мұғалімнің электрондық портфолиосы, пәндік цикл комиссиясының электрондық портфелі
<b>Әдістемелік қызмет</b>	
Ғылыми-әдістемелік жұмыс	Оқу үрдісін оқу-әдістемелік қамтамасыз ету, студенттердің аралық және мемлекеттік қорытынды аттестациясы.
Ұйымдастыру-әдістемелік жұмыс	Ғылыми-әдістемелік кеңестің, пәндік (циклдік) комиссиялардың жұмысын жоспарлау және ұйымдастыру. Педагогикалық шеберлік, ғылыми-әдістемелік конференциялар, семинарлар және т.б. конкурстарын ұйымдастыру.
Ақпараттық-әдістемелік жұмыс	Өндірістік педагогикалық технологияларды, әдістемелік ұсыныстарды және әзірлемелерді уақтылы алу және насихаттауды, озық педагогикалық тәжірибені таратуды қамтамасыз ететін бірыңғай ақпараттық кеңістікті құру.
Мұғалімдердің біліктілігін арттыру және сертификаттау	Педагогикалық тәжірибені меңгеру, педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру, қолданылатын оқыту әдістерінің тиімділігін арттыру. Педагог қызметкерлердің лауазымға сәйкестігіне аттестаттау жүргізіледі.
Оқу үдерісінің сапасын бақылау	Диагностикалық, консультациялық, әдістемелік, сараптамалық және сертификаттау бойынша іс-шаралар арқылы білім беру процесінің мазмұнын және нәтижелерін

	талдау, жоспарлау және түзету. Өзін-өзі тексеру тәртібі колледждің аттестацияға дайындығы аясында жүргізіледі.
--	---

Колледждегі әдістемелік жұмыстың мақсаттары, міндеттері мен мазмұны колледждің ғылыми-әдістемелік жұмыс жоспарына сәйкес жүзеге асырылады.

Әдістемелік кеңес өз жұмысын пәндік цикл комиссиялары арқылы жүзеге асырады.  
01.09.2023 ж. Колледжде 5 пәндік цикл комиссиялары жұмыс істейді:

«Сәндік-қолданбалы өнер» ПЦК

«Сазды -теориялық пәндер және халық аспаптар» ПЦК

«Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» ПЦК

«Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі» ПЦК

«Туризм» ПЦК

Әрбір пәндік-цикл комиссиясы колледж тақырыбымен тығыз байланысты әдістемелік тақырып бойынша жұмыс жасайды. Мұғалімдердің жұмысының нәтижелері шығармашылық топтардың, семинарлардың, педагогикалық кеңестердің отырыстарында үнемі тыңдалады. Бұл жұмыстың нәтижелері - мұғалімдердің шығармашылық есептері, алдыңғы қатарлы педагогикалық тәжірибені сертификаттау процесін қосқандағы, дәстүрлі финалдық көрме және кәсіби шеберлік конкурсы.

Колледждің сапалы педагогикалық ұжымы лицензиялау талаптарына сәйкес келеді, мемлекеттік тілде сабақ беріледі.

Соңғы 2 жылда бұл көрсеткіш колледж оқытушыларының біліктілік деңгейін көтеру бойынша жүйелі жұмыс жүргізілуіне байланысты жақсарды. Осы жұмыстың нәтижелері төмендегі кестеде көрсетілген.

ПЦК	2022-2023				2023-2024			
	Педагог -шебер	Педагог-сарапшы	Модератор	Модератор	Педагог -шебер	Педагог-зерттеуші	Педагог -сарапшы	Педагог -модератор
Сәндік-қолданбалы өнер							1	6
Сазды-және халық аспаптары		5	1			4	1	5
Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту			2	4				8
Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі							1	3
Туризм								3
<b>Барлығы:</b>		<b>5</b>	<b>3</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	<b>3</b>	<b>25</b>

#### Педагог қызметкерлердің саны мен құрамы 2023-2024 ж.

Жол коды	Көрсеткіш атауы	Оқытушылар	
		Ер жынысты	Әйел жынысты
1	Барлығы	16	38
1.1	Қызметкерлердің тізімдік саны	15	34
1.2	Қызметті қоса атқарушылық бойынша	1	5



	қабылданған қызметкерлердің саны		
2	Жоғары білімі бар педагог қызметкерлердің саны	16	38
3	Санаты бойынша педагог қызметкерлердің саны	16	38
3.1	Педагог -шебер	-	-
3.2	Педагог-зерттеуші	-	4
3.3	Педагог -сарапшы	1	2
3.4	Педагог -модератор	8	17
3.5	Жоғары		2
3.6	Бірінші		1
3.7	Екінші		
3.8	Санаты жоқ	7	15

Жоғары және бірінші санаттағы оқытушылар, жалпы саны бойынша штаттағы оқытушылармен төмендегідей үлес көрсетуде:

Жалпы санын алғандағы штат оқытушылардың үлес пайызы:

2022-2023 оқу жылы –20 %

2023-2024 оқу жылы –22 %

Колледждің сапалық құрамы, ҰБТ өтуіне байланысты төмендеді. Көптеген оқытушылар өз санаттарын жоғалтты.

Мамандық бойынша оқытушылардың жалпы санынан білім беру бағдарламаларын іске асыратын оқытушылардың үлесі, магистр дәрежесі деңгейі бар оқытушылардың үлесі – кемінде 6%.

№	Оқытушының аты-жөні	Бітірген оқу орны	лауазымы
1	Тулемисова Альмира Армановна	Аймақтық әлеуметтік-инновациялық университеті. 6M011900-Шетел тілі: екі шетел тілі.	Педагогика ғылымдарының магистрі
2	Муратпек Айман Муратпекқызы	«Шет тілдер және іскерлік карьера университеті» 6M011900 - Шет тілі: екі шет тілі (2018 ж)	Педагогикалық ғалымдар магистрі.

Колледждің барлық оқытушылары кәсіби біліктілікті жоғарылату курсынан 5 жыл сайын өтеді. Білім жетілдіру курстар туралы деректер келесі кестеде көрсетілген.

#### 2023-2024 оқу жылында білім жетілдіру курсынан өткен оқытушылар тізімі

№	Өткен жері	Ұстаздар саны
1	«ТАЛАР» КЕАҚ Оқу – тренингтік орталығы	7
2	«Назарбаев Зияткерлік мектептері» ДББҰ педагогикалық шеберлік орталығы	7
3	Open AI Халықаралық экология, инженерия және педагогика ғылымдар академиясы	1
4	Ұлттық сараптама және біліктілікті арттыру орталығы	40

5	ҚР ЖШС «Өрлеу-РК оқу орталығы»	42
6	Республикалық қосымша білім беру оқу-әдістемелік орталығы	1
7	TALDYKORGAN HIGH COLLEGE «WorldSkills стандарттары бойынша аймақтық чемпионаттарды ұйымдастыру және өткізу процесінің негізгі аспектілері»	4
8	Курс «ООО «Инфоурок»Программе повышение квалификации	31
9	Курс «Халықаралық Білім академиясы »	11
10	«Өркен»Балалардың әл-ауқатын арттыру ұлттық ғылыми-практикалық институты,КЕАҚ	2
11	КТА Kazakstan Njurist Association	1
12	КГУ «Управление туризма»	1
	<b>Барлығы</b>	<b>148</b>

Ғылыми-әдістемелік жұмыстың нәтижесі жыл сайын конференцияларға қатысатын, сонымен қатар жүлделі орындарға ие болатын колледж оқытушыларының жетістіктерінен көрінеді. Жыл сайын колледж студенттері әртүрлі іс-шаралардың жеңімпаздары болып табылады, бұл туралы келесі кестелерде көрсетілген.

**Кесте. Колледж студенттерінің конференцияларға, семинарларға, байқауларға, олимпиадаларға қатысу. (2023-2024 о.ж.)**

Іс-шара	Қатысушылар	Деңгейі	Нәтиже
«Үздік колледж, 2023» облыстық байқауында флип - флоп стилінде Мағжан Жумабаевтың 130 арналған портрет салып, көпшілік назарына ұсынды.	Өмірзақ Ернұр	Облыстық	ІІІ орын
Республикалық жас өнерпаздар арасындағы өнер фестивалі «колөнер», «көркем сурет» жанры бойынша	Тоқтасынқызы Диана, Дәуренқызы Алуа	Республикалық	І орын, ІІІ орын
«Жоңғар Алатауы Мемлекеттік ұлттық табиғи паркі» ұйымдастырғани «Қар барысын бірге сақтайық» сурет байқауы	Көбентай Жасұлан Нерозникова Милана	Республикалық	Диплом
«Jetisy jastary» КММ-нің ұйымдастыруымен өткен мүмкіндігі шектеулі жастар арасында «Жүректен жүрекке» байқауы	«Парыз» командасы Чаяк Анель, Тоқтаған Акеділ колөнер, ән-би номинациясы бойынша	Облыстық	І орын + 200000 (екі жүз мың) теңге
«Ақын да бір бала ғой айға ұмтылған» облыстық Мағжан оқулары байқауы	Төлеубек Ақкүміс	Облыстық	Бас жүлде
Талдықорған қаласы, Достық үйінде	Набережная Карина	Облыстық	ІІ орын +

орналасқан Бикен Римованың 110 жылдығына арналған, өзге этнос өкілдері арасында ұйымдастырылған «Өнеріміз саған-Қазақстан» облыстық ән -би байқауы.	Сиртаутайте Альбина		100000 т, II орын + 50000 т
Халықаралық « ZHULDYZ ART KAZAKSTAN» байқауы	Нұрболатқызы Шұғыла Жанайхан Наргиз Сандыбай Абылай	Халықаралық	2 орын 2 орын 1 орын
«Сарқаным сарқылмас бұлағым» атты ұжымаралық байқау.	Ұжым	Аудандық	3 орын + 30000 т
«Кәсіпкерлік қолдау:Smart эканомика»облыстық интеллектуалдық ойыны	Команда	Облыстық	«Ең үздік бейнеролик» номинация
«Тәуелсіздік -халық мұраты» тақырыбында «EKI STAR әншілер байқауы »	Сандыбай Абылай және оқытушы Наурызова Альфия Наурызқызы	Облыстық	1 орын
«Көкшетау қаласы Ақан Сері атындағы жоғары мәдениет колледжі»МКҚК жанындағы «Хореография ұжымының жетекшісі» құзіреттілігіндегі WordSkills стандарттары бойынша байқау	А.Кабзулданова	Республикалық	Алғыс хат
«Қызықты биология» атты ТЖКБ 2 курс студенттері арасында биология пәнінен олимпиада	Несібелі Нурай, Орынова Нұрханым	Облыстық	III дәрежелі Диплом, Алғыс хат
Талдықорған қаласында өткен аймақтық «WorldSkills Zhetysy -2024» кәсіби шеберлік чемпионатында, «Кіші сыныптарда оқыту» құзіреттілігі бойынша	Бибосын Алуа	Облыстық	«Үздік маман» медальоны Муратпек А.М.
«Есірткісіз өмір –ұлт болашағы» облыстық эссе байқауы	Орынтаева Аруна Төлеубек Жанерке Көптілеу Аяулым	Облыстық	2 орын Сертификат
Талдықорған қаласында «Жүректен жүрекке» облыстық мүмкіндігі шектеулі жастар байқауы	Чаяк Анель, Токтаған Ақеділ қолөнер,ән-би номинациясы бойынша	Облыстық	1 орын + 300 000(екі жүз мың) теңге
«Қаныш Сәтбавқа 125 жыл: ғылым, инновация және жетістіктер» облыстық ғылыми-практикалық конференция	Бекен Айнұр	Облыстық	2 орын

**2023-2024 оқу жылында іс-тәжірибелерімен бөлісіп, тәжірибе алмасқан семинарлар**

<b>№</b>	<b>Өткен жері, тақырыбы</b>	<b>Мерзімі, сағат саны</b>	<b>Ұстаздар саны</b>	<b>Жауапты ұстаздар</b>
<b>1</b>	Қаз дауысты Қазыбек бидің 355 жылдығына арналған «Тұлға мен мұра» атты республикалық онлайн конференциясында іс-тәжірибесімен бөлісті.	2024 ж	1	Нұрланқызы Ақерке
<b>2</b>	«Бөбек» ұлттық ғылыми-практикалық білім беру және сауықтыру орталығы. «Инклюзивті білім беру-қазіргі өмір талабы және халықаралық стандарт» тақырыбындағы «Тәрбие.Шығармашылық.Инновациялар» атты IV Халықаралық семинарға қатысушы.	21.12.2023 ж	1	Курымбаева Анель Асановна
<b>3</b>	ТЖКБ ұйымдарының педагогтері арасындағы «Білім беру» саласы бойынша облыстық кәсіби шеберлік конкурсы.	01.02.2024 ж	1	Назикенова Сая Төребековна «Алғыс хат»
<b>4</b>	ТЖКБ ұйымдарын басшының оқу-өндірістік жұмысы жөніндегі орынбасарларына арналған «Заманауи жағдайдағы өндірістік тәжірибенің ерекшеліктері» таратқан іс-тәжірибесі.	01.03.2024 ж	1	Атчебаров Р.Г.
<b>5</b>	Талдықорған қаласында өткен аймақтық «WorldSkills Zhetysy -2024» кәсіби шеберлік чемпионатында, «Кіші сыныптарда оқыту» құзіреттілігі бойынша	2024 ж	1	«Үздік маман» медальоны Муратпек А.М.
<b>6</b>	« PISA білім алушылардың оқу жетістіктерін халықаралық бағалау жүйесін тапсырмаларын ЖББ пәндерінде қолдану» тақырыбындағы семинар	22.05.2024 ж	1	Аязбаева С.А.

Басқару жұмысының тиімділігі мен сапасын арттыру мақсатында колледж әкімшілігінің 16 мүшесі 2021 жылы "Цифрлық технологиялар кәсіптік білім беруді трансформациялаудың шарты ретінде, онлайн білім беру платформасы арқылы Беларусь республикасымен Шетелдік тәжірибелер ұйымдастырылды, 72 сағат.

Халықаралық әлеуметтік әріптестік шеңберінде Ресейдің оқу орындарымен ынтымақтастық туралы шарттар жасалды: "Сочи мемлекеттік университеті" филалы Анапа қаласы Краснодар өлкесі, Мемлекеттік әлеуметтік-гуманитарлық университеті Коломна қаласы. Шарттар шеңберінде онлайн конференциялар, вебинарлар, кездесулер өткізілді. Анапа университетімен бірлесіп біздің колледж оқытушыларының жұмыстарымен ғылыми-практикалық конференция жұмысының нәтижелері бойынша 3 жинақ шығарылды. Коломна университетінің оқытушылары колледж ұйымдастырған онлайн халықаралық вебинарға қатысты

## 4.2. ӘКІМШІЛІК-БАСҚАРУ ПЕРСОНАЛЫНЫҢ ҚЫЗМЕТІН ТАЛДАУ

Әкімшілік басқару құрамында штат кестесі бойынша 4 адам бар, оның ішінде: Басшы-менеджер 0, бірінші санатта 1, екінші санатта 1, үшінші санатты 1.

Колледж әкімшілігі	2021-2023			
	Басшы -менеджер	Бірінші	Екінші	Үшінші
Колледж директоры				
Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары		1		
Директордың өндірістік тәжірибе - ісі жөніндегі орынбасары			1	
Директордың тәрбие - ісі жөніндегі орынбасары				1
<b>Барлығы:</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

Әкімшілік басқару қызметкерлері міндеттерін дұрыс бөлген және мамандарды дайындауда тиімді жүйе қалыптастырылғанын комиссия атап өтеді.

Әкімшілік-басқару персоналының қызметін талдау, оқытуды, қайта даярлауды және біліктілігін арттыруды ұйымдастыру, резервпен жұмыс жасау.

Жыл сайын, мұғалімдер әдістемелік кеңесінің отырыстарында оқу жылының басында жас мамандарға тәлімгерлер тағайындайды.

Тәлімгерлік жұмысы және оның тиімділігі келесі кестеде көрсетілген.

### Кесте. Колледждегі педагогикалық тәлімгерлік

Оқу жылы	Жас мамандар	Тәлімгерлер
2021-2022	Ашкенова Л.К.	Оразаева К.К.
	Темирбаева В.С.	Стамбеков С.С
	Жакупова М.Т.	Оразбаев Н.К.
	Наурызқызы А	Искакова Б.Б.
	Нұрланқызы А	Атчебаров Р.Г.
	Отарғали М.А.	Стамбеков С.С.
	Булегенов С.М.	Карбаев Е.Б.
	Амерхан Д.Е.	Иманалин М.А.
2022-2023	Жакупова М.Т.	Оразбаев Н.К.
	Наурызқызы А	Искакова Б.Б.
	Нұрланқызы А	Атчебаров Р.Г.
	Отарғали М.А.	Стамбеков С.С.

	Булегенов С.М.	Карбаев Е.Б.
	Амерхан Д.Е.	Иманалин М.А.
<b>2023-2024</b>	Жакупова М.Т.	Оразбаев Н.К.
	Наурызқызы А	Искакова Б.Б.
	Нұрланқызы А	Атчебаров Р.Г.
	Отарғали М.А.	Стамбеков С.С.
	Булегенов С.М.	Карбаев Е.Б.
	Амерхан Д.Е.	Иманалин М.А.
	А.А.Курымбай	А.М.Муратпек
	А.А.Адельбекова	Н.Дүкейхан
	Ю.Г.Айтмурзина	М.В.Асанова
	Д.С.Бердыбаев	В.С.Темирбаева

**Кесте. Колледж оқытушылары шығарған оқулықтар мен оқу құралдарын жариялау туралы ақпарат.**

№	Авторлар	ПЦК	Атауы	Шыққан жылы
1	Ракитянская О.Н, Искакова Б.Б. Асанова М.В.	02151000 Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)	Саз өрнектері (Шағын қазақ ұлт аспаптар оркестіріне (ансамбліне) арналған партитуралар жинағы)	2022-2023
2	Оразаева К.Қ.	02151000 Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)	«Көпшілік ойындары» пәні бойынша ойындар түрлерінің жинағы.	2022-2023
3	Тулемисова А.А.	01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі»	PISA тапсырмалары арқылы колледж студенттерінің (білімгерлердің) сауаттылық деңгейін арттыру тәсілдері	2022-2023
4	Назикенова С.Т.	01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі»	"Ағылшын тілін оқытуда оқушылардың сөйлеу дағдыларын қалыптастыру мақсатында тиімді әдістер мен жаттығуларды пайдалану"	2022-2023
5	Досаноманова И.А. Есполова М.С.	02151000 Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)	Ілмек бізбен тоқудың тиімді әдістері	2022-2023
6	Калимолданова А.К.	01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту	Тест жинағы	2022-2023
7	Дармишев Е.Е. Атчебаров Р.Г.	01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту	Кәсіби практикадан өту әдістемелік нұсқау (Оқу	2022-2023

	Банахович Д.С.		практикасы. Компьютерлік технология бойынша практика)	
8	Баятарова М.К.	01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі»	Тәуекел тобындағы жасөспірімдермен топтық психокоррекциялық жұмыс бағдарламасы.	2023-2024

Кадрларды қабылдау және орналастыру штаттық кестеге сәйкес жүргізіледі, педагогтардың жылдық жүктемесі топтағы сағат санына байланысты беріледі. Әкімшілік басқару ұжымымен және барлық оқытушылармен жеке еңбек шарттары жасалынған.

Оқытушылардың орта жасы 40 жасты құрайды, барлық оқытушылар жоғары білімді. Колледждің басшылық және педагогикалық құрамының мәліметі: мінездемесі, еңбек өтілі, колледжде жұмыс істеу уақыты, сызбаларында келтірілген.

Педагогикалық қызметкерлердің аттестациясы ҚР Білім және ғылым министрлігінің 27.01.2016 ж. №83 бұйрығымен бекітілген «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагог қызметкерлермен оларға теңестірілген тұлғаларды аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шартына» сәйкес өткізіледі. Аттестациялық комиссияның жеке құрамы және оның құзырлық мерзімі колледждің педагогикалық кеңесімен анықталып, директор бұйрығымен бекітіледі. Комиссия құрамы бұл бағытта келесі құжаттарды:

аттестация комиссиясының хаттамалары,  
қызметкерлердің аттестациялық парақтары,  
педагогтарға біліктілік санатын беру бұйрықтары,  
біліктілік санатты беру жөніндегі куәліктері  
куәліктерді беруді тіркеу журналдары,  
еңбек кітапшасындағы қажетті жазылымдарды тексерді.

Аталынған құжаттар педагог кадрларды аттестациялау ережелеріне сәйкес өткізілгендігін комиссия атап өтеді.

Колледж оқытушыларының іс-тәжірибелерінің, әдістемелік әзірлемелерінің негізінде жүйеленген, іс-тәжірибелеріне нақты талдау жасалынған жеке ғылыми-әдістемелік зерттеулер ретінде қарастырылады. Колледж оқытушылары оқу-тәрбие үрдісінің тиімділігін көтеруде жалпы колледждік міндеттерді шешетін, білім беру үрдісінде кеңінен қолданылатын шығармашылық ізденістің нәтижесінде әзірленген әдістемелік көмекші оқу құралдарын (халықаралық, республикалық, облыстық, аудандық) шығарады.

2022-2023 оқу жылынан бастап колледжде педагогтердің бос лауазымдарына орналасуға құжаттарды қабылдау Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 21 ақпандағы № 57 бұйрығымен бекітілген мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін лауазымдарға тағайындау, лауазымдардан босату қағидаларына сәйкес жүзеге асырылады.

## 5. ҚОЛЖЕТИМДІ БІЛІМ БЕРУ ҮШІН ЖАҒДАЙ ЖАСАУ

### 5.1. ОҚУ-ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫ

**Білім беру бағдарламаларының мазмұнына сәйкес ұлттық құндылықтарды сіңіруге, отансүйгіштік пен азаматтықты қалыптастыруға, студенттердің жан-жақты қызығушылықтары мен қабілеттерін дамытуға бағытталған тәрбиелік компонентті жүзеге асыру.**

Колледж студенттердің кәсіби және тұлғалық қасиеттерін, қабілеттерін қалыптастыруға, олардың дамуы, өзін-өзі жүзеге асыруы және өзін-өзі жетілдіруі үшін жағдай жасауға бағытталған оқу іс-шараларының жүйесін болашақ кәсіптік іс-әрекетке бағдарлай отырып жүзеге асырады

Колледждегі тәрбие тұжырымдамасы тәрбие жұмысының мәртебесін көтеруге бағытталған. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 19 қыркүйектегі № 294 бұйрығы негізінде, жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтар негізінде еңбекқор, адал, саналы, жасампаз азаматты тәрбиелеу мақсатында «Біртұтас тәрбие» бағдарламасы бойынша жұмыс жасайды. Тәрбие сағаттарын жүргізу жоспары колледж директорымен бекітілген. Колледждің тәрбие жұмысы келесі тәрбие бағыттары бойынша іске асырылады:

- ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ
- АР-ҰЯТ
- ТАЛАП құндылықтарына негізделген. Колледж әкімшілігі студенттердің анықталған мәселелеріне аса көңіл бөліп, оларды Педагогикалық кеңес отырыстарында қарастырады.

Әлеуметтік және азаматтық жауапкершілігін дамыту бойынша мәселелерін шешу, демократиялық қоғамда өмір сүрудің білік пен дағдыларын қалыптастыру бойынша студенттермен келесі жұмыс түрлері ұйымдастырылады:

- Оқу іс – әрекеті;
- Өндірістік іс – әрекеті;
- Қоғамдық шараларға қатысу;
- Бірінші курс студенттерінің бейімделуі;
- Тәлімгерлік, тәлімгерлік сағаттары;
- Дамытушылық, мәдени іс – шаралар ұйымдастыру;
- Үйірмелер, шығармашылық студиялар, спорттық секциялар;
- Экскурсия, жорықтар;
- Мерекелік, еске алу және күнтізбелік күндер бойынша іс – шаралар ұйымдастыру;
- Кітапханадағы кітап көрмелері;
- Ардагерлермен кездесу;
- Конкурстар, олимпиадалар, жарыстар, ПЦК онкүндіктері, Тілдер онкүндігі;
- «Таза қала» сенбіліктері;
- Пайдалы қоғамдық еңбектің түрлері және нысандары;
- Ата – аналармен жұмыс;
- Түлектердің жұмыспен қамтылуы бойынша анализі.

Кураторлар мен студенттер атқарылған жұмыстар туралы бейнероликтер жасап, колледждің әлеуметтік желілеріне жариялауда.

[https://instagram.com/sarkand\\_kol?igshid=YmMyMTA2M2Y=](https://instagram.com/sarkand_kol?igshid=YmMyMTA2M2Y=)

Колледжде студенттерді жан-жақты тәрбиелеудің негізгі міндеттерін шешуге мүмкіндік беретін болашақ ұстазды, жоғары санатты маманды тәрбиелеудің белгілі бір жүйесі жасалған.



Колледжде білім алу кезіндегі тұлғалық тәрбие студенттердің әлеуметтенуінің ең маңызды кезеңі болып табылады. Колледждің тәрбиелік мақсаты:

тиімділігіне қол жеткізудің ең маңызды құралы оқу-тәрбие жұмысының сапасын басқару бойынша шаралар кешені болып табылады:

студенттің бәсекеге қабілетті, белсенді азаматтық ұстанымы бар, өзін-өзі дамытуға және өзін-өзі жүзеге асыруға қабілетті маман ретінде тұлғалық әлеуетін қалыптастыруға ықпал ететін студентке бағытталған көзқарас негізінде білім беру мен оқытудың біртұтас үдерісіне жағдай жасау.

- студенттерге азаматтық-патриоттық тәрбие беруді ұйымдастыру;
- жеке тұлғаның шығармашылық өзін-өзі дамытуға және өзін-өзі жүзеге асыруына бағытталған оңтайлы әлеуметтік-педагогикалық білім беру ортасын құру;
- дене шынықтыру және салауатты өмір салты құндылықтарын насихаттау; - сабақтан тыс уақытта студенттерді жұмыспен қамтуды ұйымдастыру;
- студенттердің мәселелерін талдау және психологиялық қолдауды, консультациялық көмекті ұйымдастыру;
- студенттер арасында құқық бұзушылықтың, нашақорлықтың және АИТВ-инфекциясының алдын алу бойынша жұмысты ұйымдастыру;
- студенттерді ақпараттық қамтамасыз ету;
- тәрбие жұмысын ұйымдастыруға белсенді қатысатын мұғалімдерді, студенттерді моральдық және материалдық ынталандыру жүйесін құру;
- шығармашылық, ғылыми, мәдени және спорттық іс-шараларды ұйымдастыру;
- өзін-өзі басқаруды қолдау және дамыту.
- оқушылардың ата-аналарымен жұмыс;
- студенттерге тәрбиелік әсер етудің жаңа технологияларын іздестіру және енгізу, оларды жүзеге асыруға жағдай жасау;
- оқушылардың ата-аналарымен жұмыс;
- өзін-өзі басқаруды қолдау және дамыту.

Сарқан көпсалалы колледжінде азаматтық-патриоттық тәрбие берудің негізгі мақсаты – мемлекеттік рәміздерді құрметтейтін, халық дәстүрін қастерлейтін, еліміздің қоғамдық-саяси, экономикалық және мәдени өміріне қатысу қажеттілігін қалыптастыруда белсенді азаматтық ұстанымы бар тұлғаны тәрбиелеу.

Осы орайда колледжде студенттердің бойында өз еліне деген мақтаныш сезімін оятуға, Ата Заңымызға, мемлекеттік рәміздерге, ана тіліне, халықтық салт-дәстүрге, өз елінің тарихына, мәдениетіне, табиғатына құрметпен қарауға тәрбиелеуге көп көңіл бөлінуде;

Қазақстан Республикасы азаматының белсенді азаматтық ұстанымын және өзін-өзі тануды қалыптастыру.

Осы акцияның нәтижесінде ҰОС ардагерлері мен тыл ардагерлерінің әлеуметтік карталары толтырылуда.

Бұл жұмыс 5 жылдан астам уақыт жүргізіліп келеді.

Аманат (Нұр Отан) партиясымен бірлесіп 20-дан астам ардагерге материалдық көмек көрсетілді. Бұл жұмыс оқу жылы бойы жүргізіледі.

Колледж Қазақстанның болашақ азаматтарының тұлғалық азаматтық-адамгершілік қасиеттерін қалыптастыруға үлкен көңіл бөледі. Азаматтық кемелдену бағдарламасы осы жылдар ішінде колледждің көптеген іс-шараларында кеңінен көрініс тапты.

Колледж кітапханасында студенттер арасында Қазақстан тарихын білу бойынша викториналар; - кітапхана мен колледж фойесінде әртүрлі тақырыптық;

- 2-3 курс студенттері арасында колледж президентін дәстүрлі сайлауды өткізу; - 1 курс студенттері арасында түрлі спорттық жарыстар;

Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күні қарсаңында «Тәуелсіз Қазақстан – менің болашағым» атты дәстүрлі тақырыптық апталық өтуде.

Онкүндік аясында келесі іс-шаралар жүргізілуде: - «Қазақстан Республикасының 1991-2022 жылдар аралығындағы «Тәуелсіздік жылдары» атты плакаттық ақпаратты жарықтандыру;

- мерекелік концерттер өткізу;
- «Тәуелсіздік-баға жетпес құндылық» кураторлық сағаты;
- «Мен патриотпын» фотобайқауы; - «Рухани жаңғыру» бағдарламасы аясында дәстүрлі колледжішілік оқырмандар байқауы;
- Черкасск ауылындағы мұражайға бару; Мемлекеттік мерекелер азаматтық сезімнің қалыптасуына ықпал етеді.

Қазақстан Республикасы Қарулы Күштері күні және Жеңіс күні қарсаңында дәстүрлі іс-шаралар өткізіледі:

- 1 курс студенттері арасында әскери-спорттық эстафеталар;
- 7 мамыр – Қазақстан Республикасы Қарулы Күштері күніне, 9 мамыр – Жеңіс күніне арналған мерекелік концерттер. Мерекелік шараға ардагерлер шақырылады. Колледжде студенттерді халықтар достығына, отансүйгіштікке, азаматтыққа тәрбиелеуге көп көңіл бөлінеді.

1 мамырда Сарқан ауданы әкімдігімен бірлесіп Қазақстан Республикасы халықтарының бірлігі күніне арналған жаппай мерекелік шараларға қатысу дәстүрге айналған.

Студенттерді Қазақстан халықтарының мәдени дәстүрлеріне үндеу келесі іс-шаралар арқылы жүзеге асырылады:

- Алғыс айту күніне арналған аудандық іс-шараларға қатысу;
- студенттерге рухани-адамгершілік және патриоттық тәрбие беру, ұлтаралық келісім мен бірлікті насихаттау, халықтық дәстүрлер мен әдет-ғұрыптарға құрметпен қарауды қалыптастыру, ұлттық мәдени құндылықтарды насихаттау, ұрпақтар сабақтастығын сақтау және нығайту мақсатында колледж жыл сайын Сарқан қаласы тұрғындарымен бірге Наурыз мейрамын тойлауға арналған бұқаралық іс-шараларға қатысады;

- Кеңес әскерін Ауғанстаннан шығару күні аясында интернационалист жауынгерлермен іс-шаралар өткізілуде. Жастарға құқықтық тәрбие беру бойынша нормативтік құжаттарға сәйкес колледжде профилактикалық жұмыстар жүйелі түрде жүргізілуде.

3 жылдан астам уақыт бойы «Саналы ұрпақ» еріктілер клубы жұмыс істейді, оның аясында сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар өткізіледі: 1-4 курс студенттері мен колледж оқытушылары арасында анонимді сауалнамалар жүргізіледі;

«Бір пара,екі қылмыскер» халықаралық сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес күніне арналған кураторлық сағаттар;

жыл ішінде колледждің интернет-ресурстарында сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағыт бойынша ақпарат жаңартылып отырады.

Сарқан аудандық ішкі істер бөлімінің қызметкерлерімен түрлі кездесулер; колледж студенттері жасаған әлеуметтік роликтерді тарату;

### **Профилактикалық кеңестің, кураторлар кеңесінің отырыстарында тәрбие жұмысының мәселелерін қарау; тәрбие жұмысының тиімділігі.**

Колледжде кураторлардың жұмысын үйлестіретін, ата-аналармен өзара әрекеттесетін, студенттердің мінез-құлқының барлық асоциалды нормаларына жауап беретін студенттер арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі кеңес жұмысын жалғастыруда.

Сарқан көпсалалы колледжінде әр оқу жылында «Құқық бұзушылықтың алдын-алу кеңесін құру туралы » Қазақстан Республикасының Ішкі істер министрінің 2015 жылғы 29 желтоқсанындағы №1098 бұйрығы негізінде құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесі құрылып және кеңестің жылдық жұмыс жоспары уақытылы бекітіледі. Колледж

әкімшілігі, кеңес құрамы, психолог, ювиналды полиция тобы инспекторымен бірлесіп жоспар бойынша әр аптада профилактикалық іс-шаралар жүргізілді. Педагогикалық ынтымақтастықты нығайтудың тиімді жолдарының бірі – ата-аналармен қарым-қатынас. Колледжде ата-аналармен жұмыс 3 блокқа бөлінеді:

Ата-аналардың психологиялық-педагогикалық білімін арттыру.

2. Кураторлардың ата-аналарымен жұмыс.

3. Ата-аналардың колледжді басқаруға қатысуы (қамқоршылық кеңесі).

Ата-ана тәрбиесінің дәстүрлі түрлерінің бірі – ата-аналар жиналысы. Дәстүр бойынша қазан айында барлық курстар бойынша ата-аналар жиналысы өткізіліп, ол «Колледждегі оқу-тәрбие үдерісінің жүйесі» тақырыбында жалпы ата-аналар жиналысынан басталады.

Ата-аналармен өткізілетін әрбір кездесу топтағы тәрбие жұмысын талдау болып табылады. Әр сенбі ата-аналарға кеңес беру, директормен, кураторлармен ата-аналар жиналысы, әлеуметтік-психологиялық қызмет көрсету күні. 2017 жылғы 9 қазандағы «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 44-бабының 9-тармағына және «Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларына» сәйкес Колледж құрамы жыл сайын жаңартылып отыратын Қамқоршылық кеңесін құрып, жұмыс істейді.

1) білім беру ұйымының білім алушылары мен тәрбиеленушілерінің құқықтарының сақталуына, сондай-ақ білім беру ұйымдары есебінен алынған қайырымдылық көмектің жұмсалыуына қоғамдық бақылауды жүзеге асырады;

2) білім беру ұйымының жарғысына өзгерістер және/немесе толықтырулар енгізу бойынша ұсыныстар әзірлейді;

3) білім беру ұйымын дамытудың басым бағыттары бойынша ұсынымдар әзірлейді;

4) жетім балаларды және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды Қазақстан азаматтарының отбасыларына орналастыру жөніндегі шараларды жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлейді;

5) білім беру ұйымына қайырымдылық көмек түрінде алынған қаржы ресурстарын бөлуге қатысады және оның мақсатты жұмсалыуы туралы шешім қабылдайды;

6) білім беру ұйымының бюджетін қалыптастыру кезінде ұсыныстар әзірлейді;

7) тиісті саланың уәкілетті органына немесе білім беру саласындағы жергілікті атқарушы органға білім беру ұйымының жұмысында Қамқоршылық кеңес анықтаған кемшіліктерді жою жөнінде ұсыныстар енгізеді;

8) білім беру ұйымы басшысының білім беру ұйымының қызметі туралы, оның ішінде білім беру қызметтерін сапалы көрсету, қайырымдылық көмекті пайдалану және жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды отбасына орналастыру бойынша қабылданған шаралар туралы есептерін тыңдайды.

9) білім беру ұйымдарының қызметі мәселелері бойынша конференцияларға, кеңестерге, семинарларға қатысады;

10) білім беру ұйымының қызметімен, білім беру ұйымының білім алушылары мен тәрбиеленушілеріне ұсынылатын жағдайлармен танысуға, білім беру ұйымы психологының қатысуымен олармен әңгімелесуге. Колледжде жүргізіліп жатқан даму стратегиясын сапалы және объективті бағалауды жүзеге асыру шеңберінде кері байланыстың әртүрлі формалары қолданылады. 1-қабатта сенім ұяшығы бар.

Колледж студенттерінен түскен шағымдар мен ұсыныстар апта сайын қаралады. 2020 жылдан бастап ата-аналардың өтініші бойынша «Колледж директорымен диалогтық терезе» өткізіледі.

Осы іс-шара аясында қалаған кез келген ата-ана колледждің бірінші басшысына өзін қызықтыратын сұрақтары мен ұсыныстары бойынша тікелей хабарласуға

мүмкіндігі бар. Мұндағы ең қолайлысы – бұл шара онлайн және тікелей байланыс арқылы өткізіледі, бұл Сарқан қаласынан тыс жерде тұратын ата-аналар колледжінің директорына хабарласуға мүмкіндік береді.

### **Студенттердің қауіпсіздігін қамтамасыз ету мақсатында**

1-2 колледж ғимаратында жалпы саны - 52 бейне бақылау камералары іске қосылған.

1- Ғимаратта 35 бейне бақылау камералары (15- сыртқы, 20-ішкі) және 1 турникет орнатылған. 1-2 колледж ғимаратына турникет, (тревожная кнопка) орнатылған.

2- Ғимаратта 17 бейне бақылау камералары орнатылған. (8-ішкі, 9-сыртқы.)

«Тәуекел тобының» студенттерімен жұмыс қайта тәрбиелеу жүйесіне негізделген, яғни тәлімгерлік, психологтардың түзету жұмыстарын ұйымдастыру, жасөспірімдерді қосымша білім беру жүйесіне енгізу.

Құқық бұзуға, қатыгездік, зорлық-зомбылық көріністеріне төзбеушілік қарым-қатынасты қалыптастыруға, денсаулықты сақтауға ынталандыруға тиісті көңіл бөлінеді.

Бірақ дер кезінде диагностика жүргізу және «тәуекел тобындағы» студенттерді анықтау үшін бірінші курс студенттері үшін профилактикалық жұмыстарға ерекше назар аудару керек екенін атап өткен жөн.

Жыл сайын әлеуметтік қызмет әр студентке және жалпы топқа әлеуметтік паспорт жасайды. Бұл студент, оның отбасы, қоршаған ортасы туралы ақпаратты анықтауға мүмкіндік беретін белгілі бір параметрлер бойынша әлеуметтік-педагогикалық мониторинг.

Әр студенттің топ және колледж өміріне белсенді қатысуын бақылау үшін кураторлар әр семестрдің соңында жеке өсудің жеке картасын толтырады.

Бұл әрбір студенттің жеке өзін-өзі дамыту динамикасын анықтауға, сондай-ақ тәуекел тобындағы балаларды анықтауға көмектеседі.

Сарқан көпсалалы колледжінде кәсіптік білім беру бойынша белсенді жұмыс жүргізілуде:

Жыл сайын колледжде колледж түлектерінің кәсіби шеберліктерін сараптау, көркемөнерпаздар қойылымдарына шолу, колледж түлектерімен кездесулер, т.б.

Дәстүр бойынша әр семестр соңында студенттер мен кураторлардың іс-әрекетінің қорытындысы шығарылады. Нәтижелер жыл сайынғы рейтинг нәтижелері бойынша оқу жылының соңында басқарушыларға бөлінеді. Мәдени, демалыс, спорттық, тәрбиелік іс-шаралар туралы барлық ақпарат, айлық және тақырыптық жоспарлар, барлық өткізілетін іс-шаралардың нәтижелері, спорттық секциялар мен үйірмелер кестесі колледждегі тақырыптық стендтерде, колледждің [Sarkand\\_koll](http://Sarkand_koll) сайтында орналастырылған. [Sarkand\\_koll](http://Sarkand_koll) және колледждің ресми әлеуметтік желілері (Facebook, Instagram) Студенттер білім беру қызметінің негізгі бағыттары мен сабақтан тыс жұмыстардағы жетістіктерін қамтитын колледждің барлық ақпараттық ресурстарына қол жеткізе алады.

Оқу іс-әрекетінің аспектілері ұзақ мерзімді ақпараттық стендтермен ұсынылған: «Біздің үздік студенттер», «Біздің спортшылар», профилактикалық бұрыштар, құқықтық бұрыштар, колледж студенттерінің белсенді және қызықты өмірін ашатын денсаулық бұрыштары.

Колледж кітапханасында тақырыптық көрмелер тұрақты түрде жұмыс істейді, колледж медицина қызметкерлері «Дене және рух гигиенасы», «ЖИТС дегеніміз не», «Темекі шегу және нашақорлық» тақырыптарында гигиена, сыртқы келбет, режим, спорт, температура туралы әңгімелер жүргізеді. , «Алкогольдің зияны», «Тұмаудың алдын алу. Аурулардың алдын алу бойынша санитарлық бюллетеньдер тұрақты түрде шығарылды: «Туберкулездің алдын алу», «Тұмаудың алдын алу» және т.б.

Колледж әкімшілігі студенттердің ата-аналарымен оқу қызметін ұйымдастыру мәселелерін шешу үшін онлайн кездесулер өткізеді.

Топтардың кураторлары тиісті ақпарат алмасу және мәселелерді жұмыс тәртібінде шешу үшін ата-аналар қауымдастығымен және студенттік топтармен Whatsapp чаттары тұрақты жұмыс жасайды.

. Оны жетілдіріп, оқушылардың сұранысын қанағаттандыру мақсатында оқу іс-әрекеті жүйесінде кәсіби үйірмелер, мен студиялар ұйымдастырылған.

Олардың тізімі жыл сайын жаңартылып отырады. Қазіргі уақытта қосымша білім берудің 10 секциясы (үйірмелер, секциялар) жұмыс істейді, бұл оқушылардың 100 % қамтиды.

Үйірме жұмысы бекітілген жоспар мен ішкі тәртіп бойынша жүргізіледі.

Бұл бөлімшелер колледждегі қоғамдық-саяси, мәдени-бұқаралық жұмыстардың орталығына айналып үлгерді.

Сарқан көпсалалы колледжінде «Жас сарбаз» әскери-патриоттық клубы 2019 жылдан бері ұйымдастырылып келеді.

Қазіргі уақытта үйірме мүшелерінің жалпы саны 100, 1 курс студенттерін құрайды.

Қазіргі уақытта колледжде дәстүрге айналған және сапалы оқу үдерісін қамтамасыз етуде маңызды рөл атқаратын құрылымдық бөлімшелер де бар.

Клубтың мақсаты – өскелең ұрпақ бойына патриоттық сезім мен адамгершілік қасиеттерді, азаматтық белсенділікті, отансүйгіштікті, рухани-адамгершілікті және Отан алдындағы жауапкершілік сезіміне тәрбиелеу, салауатты өмір салтын насихаттау және әскери-қолданбалы спортты кеңінен насихаттау.

Клуб жұмысы аясында Ауғанстандағы соғыс және жергілікті қақтығыстар ардагерлері мен мүгедектерінің республикалық қоғамдық бірлестігінің өкілдерімен кездесулер, Отан қорғаушылар күніне арналған кездесулер өткізілуде. Колледжде ақпараттық стендтер мен колледждің ресми сайтында мемлекеттік қызметтерді көрсету тәртібі туралы ақпарат үнемі жаңартылып отырады.

Колледжде салауатты өмір салтын қалыптастыруға көп көңіл бөлінеді.

Студенттер мен колледж қызметкерлерінің денсаулық жағдайын қамтамасыз ету үшін медициналық қызмет пен медициналық пункт жұмыс істейді.

Колледж студенттерінің барлығының медициналық кітапшалары бар, дәрігер мамандарының қарауынан өтеді, студенттерге жүйелі профилактикалық егулер жүргізіледі, қалалық профилактикалық бағдарлама аясында туберкулез ауруларының алдын алу мақсатында жыл сайын рентгендік тексерулер ұйымдастырылады.

Түрлі аурулардың алдын алу мақсатында профилактикалық жұмыстар жүргізілуде: тұмау, гепатит және т.б., екпелерді мерзімінен бұрын егу жұмыстары жүргізілуде, кейбір аурулардың зияны туралы топтарда әңгімелер, плакаттар ілініп, оқушыларға парақшалар таратылуда.

Колледждегі жұмыстың негізгі бағыттарының бірі де спорттық-сауықтыру жұмыстары, салауатты өмір салтын насихаттау болып табылады. Бұл бағыттың міндеттері:

- салауатты өмір салтын насихаттау үшін дене тәрбиесі құралдарын мақсатты пайдалану;

- студенттерді спорттың барлық түрлеріне кеңінен тарту;

- спорттық іс-шараларды одан әрі дамыту;

Экологиялық тәрбие жалпы білім берудің, табиғаттың, қоғамның, адамның өзара әрекетінің элементі ретінде қарастырылады.

- Колледж студенттерін Қазақстандық спортшылардың спорттағы жетістіктерімен таныстыру. Колледжде азаматтық тәрбиенің бір бөлігі ретінде экологиялық тәрбиеге көп көңіл бөлінеді.

Колледждегі экологиялық тәрбиенің негізгі мақсаты – табиғатқа қатысты жаңа экологиялық санасы бар тұлғаны тәрбиелеу. Колледжде маусым сайын топтарға бекітілген аумақтарды тазарту, күн сайын студенттер колледждің техникалық қызметкерлерімен

бірлесе отырып бөлмелерді тазалау, ай сайын бөлмелерді жалпы тазалау жұмыстары жүргізіледі.

**Студенттердің өзін-өзі басқаруының болуы және тиімділігі; студенттердің өзіндік, зерттеушілік іс-әрекетінің жағдайы, оның тиімділігі;**

Колледжде жылдар бойы Студенттік парламенті ұйымы төмендегі бағыттар бойынша жұмыс істейді:

Студенттік парламент президенті;

Құқық және тәртіп фракциясы ;

Ақпарат фракциясы;

Спорт және салауатты өмір салты фракциясы;

Өзін-өзі тану және бақыт фракциясы (психология);

Қамқорлық фракциясы (еріктілік) ;

Мәдениет және өнер фракциясы - (музыкалық ,көркем шығармашылық) ;

Дебат қозғалысының фракциясы;

Экология және еңбек фракциясы;

Студенттердің өзін-өзі басқару Парламентінің мүшелері барлық студенттерді әртүрлі іс-шараларға тартады, өзін-өзі тәрбиелеуге ынталандырады, бірлескен ұжымдық іс-шараларды ұйымдастырады.

Оқу орнының дәстүрін сақтай отырып, Парламент фракциясы колледждің барлық істеріне белсене қатысады, түрлі іс-шаралар ұйымдастырып, өз бетінше өткізеді:

- Мұғалімдер күнімен және Халықаралық әйелдер күнімен құттықтау;

- колледж ұжымының балалары үшін жаңа жылдық балалар кештерін ұйымдастыру;

- колледждің волонтерлік қозғалысына қатысу және т.б.

Студенттер мен ата-аналардың колледж әкімшілігіне әлеуметтік желідегі парақшалары арқылы да өз сұрақтары мен ұсыныстары бойынша хабарласу мүмкіндігін ерекше атап өтуге болады.

Бұл бағыттағы барлық өзгерістер директордың су ресурстарын басқару жөніндегі орынбасарының бақылауында. Жыл сайын оқу жылының басында колледждің педагог-психологы 1 курс студенттеріне олардың бейімделу деңгейін бағалау және олардың кездескен өткір мәселелерін анықтау мақсатында сауалнама жүргізеді. Сауалнама нәтижелері міндетті түрде директормен кездесуде қарастырылады. Колледжде кураторлардың жұмыс жүйесі жасалған.

Колледж кураторларының жұмысы өнімді педагогикалық ортаға, табысты басқару принципіне, балаларға жеке көзқарасқа негізделген.

Кураторлар студенттер ұжымындағы қарым-қатынас сипатына көп көңіл бөледі.

Кураторларының қызметі оқу-тәрбие жұмысын жоспарлауда, кураторлық сағаттарды өткізуде, топтарда тәрбие жұмысын ұйымдастыруда жетілдіруге бағытталған.

Кураторлардың қызметін бақылау бақылау кестелері мен жұмыс жоспарына сәйкес жүргізілді.

Кураторлардың жоспарлары жылына екі рет тексеріліп, кураторлық сағаттарға қатысу кестесі жасалып, жас және тәжірибесіз кураторлармен жұмыс жүргізілуде.

Колледжде тәрбие жұмысы жеке тұлғаның шығармашылық өзін-өзі дамытуға және өзін-өзі жүзеге асыруға бағытталған оңтайлы әлеуметтік-педагогикалық білім беру ортасын құруды көрсететін барлық бағыттар бойынша жүргізіледі:

- ғылыми, мәдени, спорттық іс-шараларды ұйымдастыру; оқушыларға тәрбиелік әсер етудің жаңа технологияларын іздестіру және енгізу, оларды жүзеге асыруға жағдай жасау; оқушылардың ата-аналарымен жұмыс; колледжде өзін-өзі басқаруды қолдау және дамыту.

- колледждің дәстүрлерін қолдау және нығайту, ұжымның дамуына үлес қосу; студенттер арасында құқық бұзушылықтың, нашақорлықтың және АИТВ-инфекциясының алдын алу бойынша жұмысты ұйымдастыру;
- азаматтық-патриоттық тәрбие беруді ұйымдастыру;
- дене шынықтыру және салауатты өмір салты құндылықтарын насихаттау;
- студенттерді сабақтан тыс уақытта жұмыспен қамтуды ұйымдастыру;

## 5.2. ӨНДІРІСТІК ОҚЫТУ

### Білім алушылармен кәсіби бағдарлау жұмысын қамтамасыз ету

Сарқан көпсалалы колледжінде Сарқан қаласы, Сарқан, Алакөл, Ақсу аудандары мектептерінің түлектерін кәсіби бағдарлау мен педагогикалық және шығармашылық мамандықтарды насихаттауға бағытталған кәсіптік бағдар беру жұмыстары жүйелі түрде жүргізілуде. Жыл сайын колледждің кәсіптік бағдар беру жұмысы бойынша жоспар бекітіледі.

Кәсіптік бағдар беру жұмысының мақсаттары:

1. Талапкерлерді сапалы қабылдауды қамтамасыз ету;
2. Колледжге кәсіби бағдарланған талапкерлерді тарту;
3. Педагог мамандығының беделін арттыру;
4. Білім беру қызметтері нарығында колледждің бәсекеге қабілеттілігін арттыру.

Колледждің кәсіптік бағдар беру жұмысының жоспарына сәйкес, барлық оқытушылар қала және аудан мектептеріне бекітіліп, тоқсан сайын 9 және 11 сынып оқушылары мен ата-аналарына арналған колледж туралы презентациялар, бейнероликтер, концерттік бағдарлама көрсетіліп, жарнамалық материалдар таратылады. 9, 11 сынып оқушылары үшін колледж қабырғасында Ашық есік күндері, "Өз таңдауыңды жаса" концерті, "Мамандық жәрмеңкелері" өткізіледі. 2023-2024 оқу жылында кәсіптік бағдар беру жұмыстары толық көлемде жүргізілді. Колледждің барлық пәндік-циклдік комиссиясы (ары қарай -ПЦК) белгілі бір ауданның мектептері бойынша бөлінген:

"Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту" ПЦК, «Туризм» ПЦК – Ақсу ауданы;

"Бастауыш оқытудың педагогикасы мен әдістемесі" ПЦК – Сарқан ауданы;

"Халық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)" ПЦК-Алакөл ауданы;

Мектеп оқушыларына "Сәндік - қолданбалы және бейнелеу өнері" мамандығын түсіндіру және насихаттау, әр баланың бойындағы жасырынған шығармашылық қабілеті мен мүмкіндіктерін ашу, танымдық қабілетін және ойлауларын дамыту мақсатында, 11.03.2024 жылы "Қылқалам шебері - А.Қастеев" тақырыбында бейнелеу өнері бойынша жас суретшілердің аудандық байқауы өткізілді. Байқауға Сарқан ауданының барлық қалалық, ауылдық мектептері қатысты. Байқауға қатысушылар диплом-сертификаттармен марапатталды.

Сарқан ауданының жастар орталығымен бірлесе отырып, Сарқан қаласы мен ауданның 9-11 сынып оқушылары және ата - аналарымен кездесулер, әңгімелер өткізілді. Колледж оқытушылары мен студенттері, колледжде кәсіпті танымал ету, насихаттау мақсатында, «Ашық есік күніне» концерттік бағдарлама ұйымдастырды.

Ұжымның және қабылдау комиссиясының 2023 - 2024 оқу жылындағы кәсіптік бағдар беру жұмысының қорытындысы бойынша, 50 адам колледж туралы кәсіптік бағдар беру жұмысы шеңберінде оқытушылардан, туыстары мен достарынан/таныстарынан - 20 адам, интернеттен - 30 адам білді деген қорытындыға келді.

2023-2024 оқу жылында бекітілген жоспарға сәйкес, оқытушылар, колледждің педагогикалық және шығармашылық мамандықтарына жалпы білім беретін мектептердің 9 және 11 сынып түлектерін тарту бойынша, кәсіптік бағдар беру жұмысын белсенді жалғастыруда. Оқытушылар мен білім алушылар, мектептерде ата-аналар жиналыстары мен сынып сағаттарында ақпараттық және жарнамалық материалдар таратады, Ашық есік күндері өткізіледі.

Колледж жайлы, колледжде оқу перспективасы туралы үгіт-насихат бейнероликтерін әзірлеп және оны таратуда, колледждің студенттік Парламенті белсенді қатысады. Сарқан көпсалалы колледжі өз жұмыстарын колледж сайтында, әлеуметтік желілерде және басқа да БАҚ-да белсенді түрде жариялайды. Онда оқытушылар мен колледждің қызметі туралы мақалалар, сондай-ақ оқытушылар мен білім алушылардың өткізетін іс-шаралары мен жетістіктері туралы ақпараттар орналастырылады. Колледж



сайтында <http://sgk.asia.kz/>, [https://instagram.com/sarkand\\_kol?utm\\_medium=copy\\_link](https://instagram.com/sarkand_kol?utm_medium=copy_link), <https://m.facebook.com/gum.kol.1/> мемлекеттік және орыс тілдерінде қабылдау қағидалары жарияланады, колледжде оқыту жүргізілетін мамандықтар туралы ақпараттар ұсынылған.

### **Теориялық оқыту, өндірістегі оқыту және еңбек нарығының қажеттіліктері арасындағы байланысты қамтамасыз ететін оқыту жүйесін дамыту**

Қазіргі заманғы маманның кәсіптік қызметінде талап етілетін және білім алушылар меңгеретін құзыреттер түріндегі оқыту мақсаттары көздейтін құзыреттілік, кәсіптік білім беру стандарттарының жаңа буынына сәйкес негізделген. Осылайша, болашақ мамандарды кәсіби даярлау нәтижесінің еңбек нарығының сұраныстарына сәйкестігі қамтамасыз етіледі. Жұмыс берушіге, өндіріске олардың алдында тұрған өмірлік және кәсіби мәселелерді іс жүзінде шеше алатын мамандар қажет. Колледжде әлеуметтік серіктестік мәселелеріне ерекше көңіл бөлінеді. Серіктес жұмыс бершілермен қалыптасқан өзара байланыс қарым-қатынастары, құзыретті мамандарды даярлау және түлектерді жұмысқа орналастыру ісінің дұрыс жолға қойылғанын білдіреді. Колледждің негізгі әлеуметтік серіктестері- Сарқан қаласының мектептері мен балабақшалары болып табылады. 2023 – 2024 оқу жылында практика базаларымен 14 келісім шарт жасалды:

1.«Жетісу облысы білім басқармасының Сарқан ауданы бойынша білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «№1 мектеп - гимназиясы» КММ;

2.«Жетісу облысы білім басқармасының Сарқан ауданы бойынша білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «Ы. Алтынсарин атындағы орта мектеп» КММ;

3.«Жетісу облысы білім басқармасының Сарқан ауданы бойынша білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «Абай атындағы мектеп-гимназия» КММ;

4.«Жетісу облысы білім басқармасының Сарқан ауданы бойынша білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «Н. Островский атындағы гуманитарлық - экономикалық мектеп лицейі» мектепке дейінгі шағын орталығымен» КММ;

5.«Жетісу облысы білім басқармасының Сарқан ауданы бойынша білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің санаторлық тобымен «Балдырған» бөбекжай-бақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны

6.«Жетісу облысы білім басқармасының Сарқан ауданы бойынша білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «Ақбота» бөбекжай-бақшасы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны

7.«Жетісу облысы білім басқармасының Сарқан ауданы бойынша білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «Құлыншақ» бөбекжай-бақшасы» МКҚК;

8.«Құман Тастанбеков атындағы Сарқан ауданы әкімінің аудандық мәдениет үйі» МКҚК;

9.Сарқан ауданы әкімдігінің «Балалар шығармашылық үйі» МКҚК;

10.«Сарқан ауданы әкімдігінің аудандық кітапханасы» КММ;

11.Балалар бақшасы «Бөбек»;

12.Балалар бақшасы «Дана»;

13.«Сарқан қаласының облыстық N 3 арнайы мектеп – интернаты» КММ

14.Жоңғар-Алатау мемлекеттік ұлттық табиғи паркі

WorldSkills жобасы бірінші кезекте Қазақстанда жұмысшы мамандықтарының танымалдылығына ықпал етеді. Колледж білім және мәдениет саласындағы студенттерді дайындайтындықтан, ол алғаш рет 2020, 2022 жылдары WorldSkills Kazakhstan жобасына қатысты. "WorldSkills Taldykorgan -2020" Чемпионатына қатысқаны үшін "Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту", "Бастауыш білім беру" құзыреттіліктері бойынша колледж студенттері- Айқын Үміт, Күнес Сымбат, басшылар- Калимолданова Әсем Қасымқызы, Түлемисова Альмира Арманқызы сертификаттармен марапатталды. "WorldSkills Taldykorgan -2022" Чемпионатына қатысқаны үшін, "Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту"

құзыреттілігі бойынша колледж студенті Төкен Диана мен жетекшісі Калимолданова Әсем Қасымқызы сертификатпен марапатталды.

Жыл сайын Сарқан көпсалалы колледжінде білім алушылар мен жұмыс берушілерге сауалнама жүргізіледі. Сауалнама нәтижелері білім алушылардың оқуға қанағаттану дәрежесін, ал жұмыс берушілердің болашақ мамандардың жұмысқа дайындық деңгейін анықтауға мүмкіндік береді. Жүргізілген сауалнама нәтижелері анықтамада көрсетілген. Оның нәтижесі колледж білім алушыларының дайындық сапасының қанағаттанарлық деңгейін көрсетеді.

Осылайша, колледждің педагогикалық ұжымының жұмыс берушілермен тұрақты кері байланысының болуы, жұмыс берушілердің қазіргі заманғы қызметкерлердің еңбек функцияларына қойылатын талаптарын талдауы, білім алушыларды кәсіптік даярлауды жүзеге асыруға мүмкіндік береді.

### **1.19. МЖББС талаптарына және кәсіптік практиканы ұйымдастыру және өткізу қағидаларына сәйкес, өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканы жүзеге асыру және өту**

Кәсіптік практика- мамандықтар бойынша мемлекеттік білім беру стандарттары мен техникалық және кәсіптік білім беру талаптарына сәйкес, мамандарды даярлаудың негізгі құрамдас бөліктерінің бірі. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканы жүзеге асыру және өту, МЖББС талаптарына және кәсіптік практиканы ұйымдастыру және өткізу қағидаларына сәйкес. Сарқан көпсалалы колледжі, білім алушыларының кәсіптік практикасын ұйымдастыру және өткізуді, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 11 қыркүйектегі №455 бұйрығына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2017 жылғы 31 қазандағы №553 бұйрығымен бекітілген Техникалық және кәсіптік білім берудің үлгілік оқу жоспарына, 2016 жылғы 29 қаңтардағы, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі "Кәсіптік практиканы ұйымдастыру және өткізу қағидаларын және орта білімнен кейінгі техникалық және кәсіптік ұйымдар үшін практика базасы ретінде ұйымдарды айқындау қағидаларын бекіту туралы" №107 бұйрығына сәйкес жүргізеді.

Педагогикалық практика техникалық және кәсіптік білім берудің үлгілік оқу жоспарына сәйкес, келесі мамандықтар бойынша жүргізіледі:

#### **01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту**

- 4S 01120102 Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының тәрбиешісі

#### **01140100 Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі**

- 4S01140102 Шетел тілінен бастауыш білім беру мұғалімі

#### **02151000 Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)**

- 4S02151001 Көркемөнерпаздар хореографиялық ұжымының жетекшісі, оқытушы
- 4S02151002 Көркемөнерпаздар халық аспаптары оркестрінің (ансамблінің) жетекшісі, оқытушы
- 4S02151003 Сәндік-қолданбалы шеберлік ұжымының жетекшісі, оқытушы

#### **03220100 «Кітапхана ісі»**

- 4S03220101 «Кітапханашы»

Кәсіптік практика колледж білім алушыларына кәсібилікті қалыптастырудың маңызды факторларының бірі болып табылады. Маманның кәсіби дайындығы туралы заманауи талаптар оның құзыреттілігімен байланысты.

Тәжірибенің негізгі мақсаты:

- Педагогикалық дағдылар мен құзыреттер негіздерін қалыптастыру;
- Кәсіби және жеке қасиеттерін дамыту;
- Педагогикалық шығармашылықтың бастауларының мәнін анықтау;
- Оның кәсіби қызметінің психологиялық негіздерін талдау.

Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру және өндіріс бойынша білім беру бағдарламаларының ықпалдасуын тиімді іске асыру үшін, колледжде кәсіптік практикадан өтудің белгілі бір жүйесі әзірленді. Колледж білім алушыларының кәсіптік практикасын оқыту мерзімі бойы ұйымдастыру және өткізу, бастауыш білім берудің жаңартылған мазмұнының талаптарын меңгеруге бағдарлана отырып, теориялық оқыту нәтижелерін бекітуге, ықпалдастыруға, практикалық дағдылар мен құзыреттерді игеруге бағытталған. Кәсіптік практиканың түрлері, мерзімдері мен мазмұны өндіріс өкілдерімен (практика базаларымен) келісілетін жұмыс оқу бағдарламаларымен және жұмыс оқу жоспарларымен айқындалады.

Білім алушыларды кәсіптік практиканың барлық түрлеріне жіберу - өту мерзімдерін, базасын және практика басшысын көрсете отырып, директордың бұйрығымен ресімделеді. Оқу жоспары мен жұмыс бағдарламаларына сәйкес, кәсіптік практиканы өткізер алдында, практиканттарды мектептердің нормативтік құжаттарымен дайындау және таныстыру, оларды мектептердегі қолданыстағы оқу үрдісіне тарту, алынған теориялық білімді жүйелеу, қорытындылау және бекіту, кеңейту мен тереңдету, практика барысында туындайтын нақты мәселелерді шешуде бастапқы практикалық дағдыларды игеру; білім алушылар практикадан өтетін ұйымдардың жұмысын зерделеу негізінде, бейіннің кәсіби құзыреттілігін қалыптастыру мақсатында, барлық мамандықтар бойынша оқу практикасы жүргізіледі. Бекітілген оқу-тәрбие процесінің кестесіне сәйкес, практиканың осы түрі бойынша бөлінген сағаттарды ескере отырып, оқу практикасы бойынша сабақтар кестесі дайындалады.

Білім алушы - практикантқа құжаттар пакеті ("Кәсіптік практиканы ұйымдастыру және өткізу Қағидаларына және ұйымды практика базасы ретінде айқындау қағидаларына" қосымшаға сәйкес, нысан бойынша жолдама, практика күнделігі, практикадан өту кестесі және т.б.) беріледі. Практикадан өту тиімділігін арттыру мақсатында, практика басталғанға дейін бір айдан кешіктірмей, оның түрін көрсете отырып, колледж педагогикалық практиканың базасы ретінде айқындалған әлеуметтік серіктеспен педагогикалық практиканы өткізу туралы екіжақты тәртіппен келісім шарттар жасасады. Колледж әлеуметтік серіктестермен динамикалық және ұзақ мерзімді ынтымақтастықты жүзеге асырады. Кәсіптік практикадан өту үшін, білім беру мекемелерімен, базалармен 13 2 жасалды.

Студенттер 1-ші курстан бастап 4-ші курсқа дейін өз мамандықтарына сәйкес әр түрлі практикадан өтеді. Директордың ОӨЖ жөніндегі орынбасары, практика әдіскерлері кеңес беру кестесін жасайды. Практикалық жұмыс жағдайында білім алушыларда ұйымшылдық, дербестік, ұтқырлық және икемділік сияқты қасиеттер қалыптасады, жұмыс қабілеттілігі артады. Барлық есептік құжаттаманы практика жетекшілері тексереді. Кәсіптік практиканың әрбір түрін аяқтаудың қорытындысы- практика аяқталғаннан кейін 5 күн ішінде конференция өткізу және есептік құжаттаманы (есеп, практика күнделігі, электрондық портфолио және т.б.) тапсыру болып табылады. Колледжде кәсіптік практиканы қорғау және есеп беру нәтижелері, колледж білім алушыларының үлгеріміне ағымдағы бақылауды, аралық және қорытынды аттестаттауды жүргізудің үлгілік қағидаларына сәйкес, сараланған бағалаулармен, сынақтармен бағаланады.

Конференция барысында білім алушылар өз тәжірибелерімен бөліседі, проблемалық сәттерді анықтайды, бұл білім алушылармен кәсіби бағдарлау жұмысын қамтамасыз етуге мүмкіндік береді. Оқушылардың көпшілігі мамандыққа дұрыс таңдау жасағанын түсінеді. Портфолио құру - сонымен қатар шығармашылық үрдіс, әдістемелік тәжірибе мен дидактикалық материалдарды жинақтайды. Бұл білім алушылар оқу кезінде әртүрлі қызмет түрлерінде алған нәтижелерін ескеруге мүмкіндік береді. Практика бойынша үлгерім 100%, білім сапасы – 80-100% құрайды. Бұл жеке әдістемелер бойынша теориялық даярлықтың жеткілікті жоғары деңгейін және кәсіби практикадан өткендікті дәлелдейді. Колледж білім алушыларының кәсіптік бағдарлануының маңызды факторы-түлектерді жұмысқа орналастыру болып табылады.

Осылайша, практиканың барлық түрлері МЖМБС, оқу жұмыс жоспарлары мен оқу жұмыс бағдарламаларына сәйкес жүргізіледі.

Колледж оқытушыларының, әдіскерлер мен практика базасы мұғалімдерінің кәсіби және әдістемелік деңгейі білім алушылардың кәсіби практикасының жоғары деңгейін қамтамасыз етеді.

Кәсіптік практиканы ұйымдастыру, өткізу және қорытындылау- колледждің әлеуметтік серіктестерімен тұрақты өзара әрекеттестікте жүргізіледі, бұл колледж білім алушыларының кәсіптік даярлық деңгейін арттырады, колледж түлектерінің кәсіптік құзыретіне қатысты жұмыс берушілердің қажеттіліктерін анықтауға және зерделеуге мүмкіндік береді.

### 5.3. ТҮЛЕКТЕРДІ ЖҰМЫСҚА ОРНАЛАСТЫРУ

Колледжде түлектердің жұмысқа орналасуына мониторинг, талдау және болжау жұмыстары жүйелі жүргізілуде. Түлектер мамандықтар бойынша бос жұмыс орындары туралы хабардар етіледі, жұмысқа орналастыру бойынша жұмыстың барлық түрлері білім беру қызметін тұтынушылардың қажеттіліктері мен үміттерін толық қанағаттандыруға бағытталған. Сонымен, нақты жұмыспен қамтылған түлектер санына сүйенсек, 2021-2022 оқу жылында жұмысқа орналасу пайызы – 88%, 2022-2023 оқу жылында-69% , 2023-2024 оқу жылында-62% құрады. **(5.3.3. Қосымша).**

Түлектерді жұмысқа орналастыру							
оқу жылы	Барлығы	оның ішінде:					жұмысқа орналасқандар саны
		жоғары оқу орнына түскендер	колледжде рге түскендер	декреттік демалыста	әскери қызмет	басқа мемлекетке шығу	
<b>2021-2022 оқу жылы</b>	128	18	-	12	3	-	95 (88%)
<b>2022-2023 оқу жылы</b>	148	20	1	15	9	-	103 (69%)
<b>2023-2024 оқу жылы</b>	87	12	1	11	5	1	57 (62%)

Трудоустройство выпускников в разрезе специальностей:

Мамандығы	Барлығы	Жоғары оқу орнына түскендер	Колледжде рге түскендер	Декреттік демалыста	Әскери қызмет	басқа мемлекетке шығу	Жұмысқа орналасқандар саны
<b>Түлектерді жұмысқа орналастыру 2021-2022 оқу жылы</b>							
010101 3 - "Мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешісі"	47	5		7			35
010503 3 - "Бастауыш білім берудің шет тілі мұғалімі"	25	11			1		13
040301 3 – "Педагог-ұйымдастырушы"	47	2		5	2		38
040101 3 – "Кітапханашы"	9						9
<b>Түлектерді жұмысқа орналастыру 2022-2023 оқу жылы</b>							
01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту»	51	1		5			45
01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі»	22	11		2	4		5
02151000 «Халықтық көркем шығармашылығы»	51	8	1	8	5		29

(түрлері бойынша)»							
03220100 Кітапхана ісі	24						24
<b>Түлектерді жұмысқа орналастыру 2023-2024 оқу жылы</b>							
01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту»	24	3		4			17
01140100 «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі»	21	8		2	2		9
02151000 «Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)»	34	1	1	5	3	1	23
03220100 Кітапхана ісі	8						8

## **6. БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫҢ ҚАУІПСІЗДІГІН ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ**

Колледждің екі корпусы терроризмге қарсы қауіпсіздікті қамтамасыз етуге бағытталған барлық іс-шаралармен қамтылған, дабыл түймешесімен жабдықталған және АПБ қосылған, терроризмге қарсы қауіпсіздік паспорты әзірленген. Ғимараттардың ішкі және сыртқы аумағы периметр бойынша 64 бейнебақылау камераларымен жабдықталған. Кіреберістерде кіру бақылау пункті (турникет) орнатылған.

Колледжде төтенше жағдайдың туындауы туралы барлық қызметкерлер мен студенттерді жедел хабардар етуге мүмкіндік беретін ескерту жүйесі орнатылған. Жыл сайын азаматтық қорғаныс, төтенше жағдайлардан қорғау күндері өткізіледі.

## 7. ТИІМДІ ОҚЫТУҒА ЫҚПАЛ ЕТЕТІН МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ БАЗА

### 7.1. ОҚУ-МАТЕРИАЛДЫҚ АКТИВТЕР

Колледжде студенттерді оқыту, тәрбиелеу процесін ұйымдастыруға қажетті материалдық-техникалық ақпарат пен кітапхана ресурстары бар және базаның деңгейі үнемі жаңарып отырады.

Колледжде оқу процесінде пайдаланылатын жылжымайтын мүлікті жедел басқару құқығын растайтын құжаттары, техникалық паспорттары, ғимараттар мен құрылыстардың жоспар-схемалары бар. Ғимараттарды, жабдықтарды және өзге де мүлікті басқару өндірістік, экономикалық және әлеуметтік мәселелер бойынша директорға бағынышты құрылымдармен жүзеге асырылады.

Қазіргі уақытта колледжде санитарлық нормалардың талаптарына және іске асырылатын мамандықтардың мемлекеттік жалпы білім беру стандарттарының талаптарына сәйкес келетін жалпы ауданы 5064 м<sup>2</sup> (1 студентке есептегенде 15 м.) заманауи материалдық-техникалық базасы бар.

Колледжде оқу ғимараты және жатақхана ғимараты бар, оның бірінші және екінші қабаттарында музыкалық, хореографиялық пәндер бойынша оқу бөлмелері орналасқан.

Колледж жатақханасында 100 төсек орны бар, мұқтаж болған барлық студенттерге бөлме беріледі. Жатақхана алаңы 1447 м<sup>2</sup> құрайды.

Жатақханада жабдықталған оқу залдары, демалыс бөлмелері, психологиялық жеңілдету бөлмесі, спортзал, би залы бар.

Студенттердің жатақханада тұруы үшін барлық жағдай жасалған: барлық бөлмелер заманауи жаңа жиһаздармен жабдықталған, әр қабатта тамақ дайындауға арналған тұрмыстық бөлмелер, жұмсақ жиһазбен және теледидармен жабдықталған демалыс бұрыштары, компьютермен және шағын кітапхана қорымен жабдықталған сабаққа өз бетінше дайындалуға арналған бөлме бар. Жатақхананың бірінші қабатында жаттығу залы мен хореографиялық зал, асхана, аристон су жылытқышымен жабдықталған екі душ бөлмесі, қазіргі заманның автоматты кір жуғыш машинасы және кептіру бөлмесі бар. Ауласында волейбол және баскетбол алаңдары орналасқан.

Студенттер мен қызметкерлердің медициналық көмегі үшін колледжде қабылдау бөлмесі мен емдеу бөлмесінен тұратын жалпы ауданы 48 м<sup>2</sup> болатын медициналық орталық орналасқан. Медициналық қызмет көрсету үшін 2017 жылдың 1 маусымынан №LP0002507DB мемлекеттік лицензия берілді. Медициналық орталық мемлекеттік лицензия негізінде алғашқы көмек көрсету үшін қажетті дәрі-дәрмектермен қамтылған. Колледждің медицина бөлімі 1 медбикеден тұрады, оның міндеті мыналар: алғашқы көмек көрсету; алдын-ала тексеруді және жоспарға сәйкес иммундауды жүргізу; салауатты өмір салтын қалыптастыру бойынша студенттер арасында санитарлық-ағартушылық жұмыстарды жүргізу; есеп беру құжаттамасын жүргізу және есептерді уақтылы беру. Колледждің медбратты 31.07.2024-ға дейін жарамды маман сертификатына ие.

Медициналық көмек көрсетуді қаржыландыру туралы ақпарат төмендегі кестеде көрсетілген:

#### Кесте. Медициналық көмекке бөлінген қаражат сомасы (мың теңге)

Жылы	Медициналық көмекке бөлінген қаражат
2023	178234
2024	153310

Колледжде мемлекеттік білім беру мекемесінің талаптарына сәйкес оқу процесін жүзеге асыру үшін барлық қажетті аудиториялар, зертханалар және шеберханалар бар.



Колледждің материалдық-техникалық базасын қамтамасыз етудегі негізгі мәселесі- стандартты спортзалдың жоқтығы. Дене тәрбиесі бойынша сабақтар оқу орнының қарама-қарсы жағында орналасқан Ы.Алтынсарин атындағы орта мектебінің спорт залының базасында жалға алу шарты бойынша және колледждің тренажор залында жүргізіледі. Көктемгі-күзгі кезеңде дене шынықтыруға арналған колледж аумағында жалпы алаңы 4000 м<sup>2</sup> болатын спорт алаңы бар, сонымен қатар: жүгіру жолы, баскетбол және волейбол алаңдары, көлденең жолақтар, швед қабырғасы бар .

Жаттығу залы, жүгіру жолы, жаттығу велосипедтері, күштік жаттығу жабдықтары және басқа да спорттық жабдықтармен қамтылған. Спорт залдарында 2 спорттық орын, 4 гимнастикалық мат, гир, гантель, теннис үстелі, теннис ракеткасы, 23 жаттығу жиынтығы бар. Жыл сайын колледжде қажетті мөлшерде арқандар, қаламдар, дойбы, шахмат және басқа да жабдықтар сатып алынады.

Оқу-зертханалық базаға 45 білім беру және мамандандырылған аудитория кіреді, оның ішінде:

- 4 оқу зертханасы (Химия, Физика, Информатика, Компьютерлік технологиялар)
- 8 жалпы білім беретін пәндер кабинеті
- 27 арнайы пәндер кабинеті
- 2 ЛУР кеңселері
- 4 шеберханалар

Оқу кабинеттерінде, зертханаларда білім беру стандарттарының заманауи талаптарына сәйкес сабақтар өткізу үшін барлық жағдайлар жасалған. Барлық кеңселерде оқытуға арналған барлық мамандықтарда дидактикалық таратылымдар бар. Сонымен қатар, аудиториялар оқу және жұмыс бағдарламасына сәйкес келетін әдістемелік құралдармен қамтамасыз етілген.

Оқу бөлмелері білім беру бағдарламалары талаптарына сәйкес әзірленген. Барлық кабинеттерде жұмыс жасауға рұқсат етілген паспорттары семинарларға және зертханаларға қажетті керек-жарақтар мен алғашқы көмек жинақтары бар, өрт сөндіргіштері мен жабдықталған. Қауіпсіздік журналдары бар.

Колледжде оқитын студенттерді кәсіби даярлау және дайындау үдерісінің сапасын арттыру мақсатында сыныптарда интерактивті тақтамен бірге 17 проектор орнатылды.

Колледж оқытушылары мен студенттеріне оқу ғимаратында ыңғайлы болу үшін, ЖК-пен жалдау шартына сәйкес, 20 орынға арналған асхана бар, жатақханада 12 орынға арналған буфет бар. Бір студентке тағамның орташа құны 500 теңге.

Жалпы алғанда, білім беру мен тәрбиелеу үдерісін ұйымдастыру үшін пайдаланылатын материалдық-техникалық, ақпараттық-кітапханалық ресурстар белгіленген миссияны, мақсат-міндеттерді орындауға және әрбір жүзеге асырылатын білім беру бағдарламасының талаптарын қанағаттандыруға жеткілікті. Материалдық ресурстарды жақсарту, материалдық-техникалық базаны жаңғырту және нығайту тұрақты түрде жүргізілуде. Колледжді одан әрі заманауи технологиямен жарықтандыруға, оқу кабинеттерін, оқу зертханаларын тиісті оқу-әдістемелік әдебиеттермен, жоғары жылдамдықтағы коммуникациялармен жабдықтауға, оқытушылар мен студенттердің материалдық-техникалық базасының болуына көп көңіл бөлінуде. Оқу-әдістемелік құрал, жиһаз, мультимедиялық технологиялардың жиынтығы - ақпаратты жинау, техникалық және материалдық ресурстар жеткілікті жоғары деңгейде білім беру процесінің дамуын қамтамасыз етеді, бұл жабдықтар мен оқытуды жетілдіру мен жаңарту үрдісі бар.

## 7.2. АҚПАРАТТЫҚ РЕСУРСТАР ЖӘНЕ КІТАПХАНА ҚОРЫ

Колледжде 60 Мбит/с шексіз жылдамдықпен Интернетке қосылу үшін кеңжамақты байланыс арнасы бар. 2 аудитория желілік ресурстарға қол жеткізе алады. Барлық компьютерлік бөлмелер жергілікті желіге қосылған.

**Кесте. Колледждің компьютерлік техникасын соңғы 2 жылда толықтыру.**

Жылдар	2023	2024
Сатып алынған жабдықтың саны	32	50

Колледждегі компьютерлер саны - 179 дана. Барлық компьютерлер жұмыс тәртібінде. Сыныптарда компьютерлік техника жерлендірумен, сондай-ақ арнайы жиһазбен қамтамасыз етілген.

Әр түрлі салаларда мәдени іс-шаралар үшін пайдаланылатын бейне және фото жабдықтар бар.

Колледждің әкімшілік есептері мен бастапқы статистикалық деректерді жинау, өңдеу процестерін автоматтандыру үшін ұлттық білім беру дерекқоры жүргізіледі (ҰББД).

2020 жылдан бастап колледжде оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру және жүргізу үшін Platonus college электрондық ақпараттық білім беру жүйесі пайдаланылады. Жүйе электрондық құжат айналымы жүйесімен біріктірілген оқу процесі мен қашықтықтан оқытуды ақпараттық-әдістемелік қолдауды қамтамасыз етеді.

Колледжді ақпараттандыру міндетін атқаратын ең маңызды бөлімшелердің бірі - кітапхана. Кітапхананың жалпы ауданы 54 м<sup>2</sup> құрайды. Кітап сақтау орны кітаптар мен басқа да ақпараттық материалдарды орналастыру үшін сөрелермен жабдықталған. Оқу залындағы орын саны 25. Колледждің кітапханалық ресурстары колледждің негізгі бағыттарында оқу-тәрбие үрдісін қамтамасыз етуге бағытталған.

Кітапхананың жалпы кітап қоры 16776 дана.

Колледж кітапханасының кітап қоры туралы ақпарат келесі кестеде көрсетілген:

Кесте. Колледж кітапханасының кітап қоры.

Көрсеткіштің атауы	Кітапхана қоры, көшірмелер	Олардың ішінде			Соның ішінде қазақ тілінде
		оқулықтар	оқу-әдістемелік әдебиеттер	Электрондық оқулықтар	
Барлығы:	16776	5580	5490	48	8009

Кітапханада Интернетке қол жетімділік бар, сондықтан Студенттер республикалық және халықаралық электрондық ресурстарды пайдалана алады.

Кітап қорының талдауы қазақ тіліндегі кітаптардың саны жалпы санындағы кітаптардың 45% - құрайтынын көрсетті.

Колледж кітапханасының қызметіне арналып бекітілген нормативтік құжаттар:

- Колледж кітапханасының жұмыс істеу ережелері;
  - Колледж кітапханашысының жұмыс сипаттамасы;
- Колледж кітапханасының жұмыс жоспары келесі бөлімдерден тұрады:

Жұмыстың негізгі міндеттері мен бағыттары

- Оқырмандарға қызмет ету
- Мәдени және жаппай жұмыс
- Сатып алу, өңдеу, кітап қорын ұйымдастыру

5 жылға жазылу туралы ақпарат төмендегі кестеде көрсетілген..

Қаражат көлемі

Жыл	Кітаптар	Соммсы
2023	665	5755172

Кітапхана КАБИС бағдарламасы бойынша автоматтандырылған. Онда келіп түскен кітаптарды тіркеуге алып, толық библиографиялық сипаттама жасалып, электронды каталогқа енгізіледі. Оқырмандар дәстүрлі каталогтармен қатар электронды, электрондық картотеканы кеңінен қолдана алады. Кабиске 16021 кітап енгізілген. Оның 5475 оқулық, 4884 оқу әдістемелік әдебиет, 48 электронды оқулық, 5614 көркем әдебиет.

Кітапхана қызметкерлерінің штаттық құрамы – 1. Сарқан көпсалалы колледжі. «Кітапхана ісі» мамандығы 2018-2020 жж.

**Колледж сайтының болуы, әлеуметтік желілерді жүргізу (сілтемелерді көрсете отырып).**

Қазіргі уақытта колледжде SGK.ASIA.KZ жеке ресми сайты жұмыс істейді. Бұл жерде колледж туралы, колледж әкімшілігі мен колледж құрылымы, сондай-ақ колледж тарихы мен колледждің миссиясы туралы мәліметтер орналасқан. Ресми сайттағы мәліметтер белсенді түрде жаңартылып, жаңа ақпаратпен толықтырылады.

Ақпараттық-имидждік жұмыстар келесі бағыттар бойынша белсенді жүргізіледі:

- Әлеуметтік желілердің қатысуымен колледжді танытуды арттыру;
- Колледждің қызметінің ашықтығын қамтамасыз ету;
- Колледж өмірі туралы тыңдаушыларға объективті және жедел түрде ақпараттандыру;
- Әлеуметтік желілер мен ресми парақшада колледждің имиджін басқару;
- Мақсатты аудиториядан алынған кері байланыстарды талдау;
- Кәсіптік бағдар беруге жинақталған іс-шараларға әлеуметтік желілерілерді пайдалану;

Келесі әлеуметтік желілер жүргізілуде:

- Facebook - Gum Kol
- Instagram - sarkand\_kol
- Telegram - SarkanGumKol
- Одноклассники - Сарканский гуманитарный колледж

## 8. КЕМШІЛІКТЕР МЕН ЕСКЕРТУЛЕР

Колледждің өзін-өзі бағалауы "Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2016 жылғы 2 ақпандағы № 124 бұйрығымен және "Білім беру ұйымдарын өзін-өзі бағалауды ұйымдастыру және жүргізу жөніндегі әдістемелік ұсынымдарды бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Білім және ғылым саласындағы сапаны қамтамасыз ету комитеті төрағасының 2021 жылғы 10 қыркүйектегі № 700 бұйрығымен". сәйкес жүргізілді.

Ұйым білім беру қызметін аттестаттау үшін мәлімдеген негізгі білім беру бағдарламалары бойынша өзін-өзі аттестаттау сараптамасын жүргізу үшін қажетті құжаттар мен материалдар толық көлемде ұсынылған.

Басшы және педагог қызметкерлердің біліктілігі басшылар, мамандар және қызметшілер лауазымдарының бірыңғай біліктілік анықтамалығында белгіленген біліктілік сипаттамаларына сәйкес келеді.

Басшылар мен оқытушылардың біліктіліктері басшылар, мамандар және қызметкерлер лауазымдары үшін Бірыңғай біліктілік анықтамалығында белгіленген біліктілік сипаттамаларына сәйкес келеді.

Колледж өзінің білім беру қызметі шеңберінде техникалық және кәсіптік білімі бар кадрларды даярлау саласында нақты тұжырымдалған миссияға ие.

Колледжде құрылымдық бөлімшелердің оңтайлы өзара іс-қимылын қамтамасыз ететін ұйымдық-функционалдық құрылым әзірленді. Білім беру міндеттерін іске асыру үшін колледжде тиісті нормативтік-құқықтық және материалдық-техникалық база бар.

Колледждің материалдық ресурстары жеткілікті болып табылады және жаңғырту, нығайту арқылы үнемі жетілдіріліп отырады, іске асырылатын әрбір білім беру бағдарламасының талаптарына сәйкес келеді. Оқу үрдісі мемлекеттік білім беру мекемесінің талаптарына ұйымдастырылған, оқу процесін жан-жақты талдауға мүмкіндік беретін бақылау жүйесі әзірленген.

Колледж оқытушыларының болашақ мамандарды кәсіби даярлау бойынша толыққанды білімі мен тәжірибесі бар. Колледж оқытушылары мен білім алушылары халықаралық, республикалық және облыстық деңгейдегі ғылыми-практикалық конференцияларға, кәсіби конкурстар мен олимпиадаларға белсенді қатысып, жеңімпаз атанады. Әдістемелік қызмет-бұл колледждің педагогикалық қызметкерлерінің шығармашылық әлеуетін, кәсіби шеберлігін дамытуға және біліктілігін арттыруға бағытталған өзара байланысты шаралар жүйесі. Колледж педагогтарды даярлау бойынша тәжірибе алмасу мақсатында әлеуметтік әріптестермен байланысты кеңейту және нығайту, халықаралық ынтымақтастықты дамыту бойынша жұмыс жүргізеді. Колледждің тәрбие қызметі жеке тұлғаның өзін-өзі жүзеге асыруы және орта буын әлеуметтік-табысты маманының жан-жақты дамуы үшін жағдай жасауға бағытталған.

Оқу үдерісін жүзеге асыруды пәннің бағытына сәйкес жоғары білімі бар педагогикалық қызметкерлер қамтамасыз етеді. Педагог-сарапшы, педагог-зерттеуші санаттағы педагог қызметкерлердің үлесі ұйымның педагогикалық қызметкерлерінің жалпы санының 28% -ын құрайды.

Ұйым материалдық-техникалық базамен, оқу-әдістемелік құралдармен, кәсіби-техникалық білім беруде мамандарды сапалы даярлауға арналған.

Сарқан көпсалалы колледжінде студенттер мен түлектерді даярлау Мемлекеттік білім беру мекемесінің талаптарына сәйкес келеді.

Сонымен қатар, оқу – әдістемелік жұмыстың оң жақтарымен бірге кейбір кемшіліктерді атап өткен жөн, оларды жою бойынша мынадай ұсыныстар бар:

- Оқу құралдарын дайындау және шығару бойынша жұмысты жандандыру (барлық пәндер бойынша дәрістерді, практикалық, тест тапсырмалары, пәндер бойынша көмекші брошюралар);

- 2025 жылға арналған білім басқармасына Е типтік спорт залын салу бойынша шығыстар сметасын бекіту;
- Студенттердің бітіру деңгейіне жету деңгейін көтеру үшін колледж контингентін сақтау бойынша жұмыстар кешенін әзірлеу;
- Жұмыс берушілермен және әлеуметтік әріптестермен олармен білім беру бағдарламаларының мазмұнын келісу саласында өзара іс-қимылды жалғастыру;
- 01140600 Негізгі орта білім беру тілі мен әдебиетін оқытудың педагогикасы мен әдістемесі" мамандығы бойынша мамандар даярлауға лицензияға қосымша алу, 4S01140605 "шет тілі мұғалімі"біліктілігі;
- Оқытушыларды біліктілік санатын арттыруға жандандыру, сол арқылы педагог-сарапшы, педагог-зерттеуші, педагог-шебер педагог қызметкерлердің үлесін ұйымның педагог қызметкерлерінің жалпы санынан 30% - ға дейін арттыру;
- Жатақхана тәрбиешісінің біліктілік арттыру курсынан өту;
- Педагогикалық-психологиялық қолдау қызметін жүргізу;
- Әлеуметтік-педагог, педагог-ұйымдастырушы штаттық бірліктерін ашу;
- Колледж сайтындағы мәліметті уақытында жаңартып отыру.

### **ҚОРЫТЫНДЫ:**

«Сарқан көпсалалы колледжі» МКҚК қызметін өзін-өзі аттестаттаудың жоғарыда баяндалған нәтижелері негізінде лицензиядағы біліктілік талаптарына, сондай-ақ оқушылардың білімін бағалау нәтижелеріне сәйкестігін колледждің өзін-өзі аттестаттауды өткізу жөніндегі комиссиясы: Сарқан көпсалалы колледжіндегі оқу процесі білім беру қызметін лицензиялау кезінде қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес келеді, колледж мемлекеттік аттестаттауды өткізуге және келесі білім беру бағдарламалары бойынша білім беру қызметін тексеруге дайын:

#### **01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту**

- 4S 01120102 Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының тәрбиешісі

#### **01140100 Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі**

- 4S01140102 Шетел тілінен бастауыш білім беру мұғалімі

#### **02151000 Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)**

- 4S02151001 Көркемөнерпаздар хореографиялық ұжымының жетекшісі, оқытушы
- 4S02151002 Көркемөнерпаздар халық аспаптары оркестрінің (ансамблінің) жетекшісі, оқытушы
- 4S02151003 Сәндік-қолданбалы шеберлік ұжымының жетекшісі, оқытушы

#### **10150100 Туризм**

- 3w10150103 туристік агент

#### **03220100 Кітапхана ісі**

- 4S03220101 Кітапханашы